

Zakład Narodowy im. Ossolińskich
ul. Szewska 37
50-139 Wrocław

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

**o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8**

nr DZP-2621-9/2014

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum *Pana Tadeusza* –
innovacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

przeprowadzany zgodnie z postanowieniami *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*

(Dz. U. z 2013 r., poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

zwanej dalej *Ustawą* lub *PZP*

Spis treści:

Część I – Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział I - Terminy.....	3
Rozdział II - Informacje o Zamawiającym	3
Rozdział III – Informacje ogólne.....	3
Rozdział IV – Opis przedmiotu zamówienia	7
Rozdział V – Definicje	9
Rozdział VI –Modyfikacja warunków zamówienia/modyfikacja treści SIWZ	10
Rozdział VII – Termin wykonania zamówienia	10
Rozdział VIII – Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.....	11
Rozdział IX –Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	23
Rozdział X – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	27
Rozdział XI – Wymagania dotyczące wadium.....	28
Rozdział XII – Termin związania ofertą.....	30
Rozdział XIII – Sposób obliczenia ceny.....	30
Rozdział XIV – Opis sposobu przygotowania oferty	31
Rozdział XV – Odrzucenie oferty	31
Rozdział XVI – Miejsce, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	32
Rozdział XVII – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	33
Rozdział XVIII – Oferta z rażąco niską ceną	41
Rozdział XIX – Sprawdzanie wiarygodności ofert.....	41
Rozdział XX – Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione przy wyborze oferty	42
Rozdział XXI – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	42
Rozdział XXII – Istotne postanowienia do umowy, przewidywane możliwości dokonania zmiany zawartej umowy oraz warunki takiej zmiany	43
Rozdział XXIII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	43
Wykaz załączników.	
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy	46
Załącznik nr 1A – Załącznik do Formularza ofertowego	48
Załącznik nr 1B – Załącznik do Formularza ofertowego	51
Załącznik nr 2 – Oświadczenie – art. 22	52
Załącznik nr 3 – Oświadczenie – art. 24	53
Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej	54
Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.....	55
Załącznik nr 5a – Wykaz wykonanych usług	56
Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.....	58
Załącznik nr 7 – Oświadczenie dot. osób	60
Załącznik nr 8 – Wykaz sprzętu.....	61

Część II – Wzór Kontraktu

Część III – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Przetarg nieograniczony nr **DZP-2621-9/2014**
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach
ustawy prawo zamówień publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana Tadeusza –
innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

I. TERMINY

1. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w TED SIMAP pod numerem 248822-2014.
 - 1.1 Zamieszczono w siedzibie Zamawiającego, na tablicy ogłoszeń w dniu 23.07.2014 r.
 - 1.2 Zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 23.07.2014 r.
2. Termin i miejsce składania ofert, wniesienie wadium:
 - 2.1 Termin składania ofert: 28.08.2014 r. do godz. 9.00 - pokój 102 (sekretariat), ZNiO, ul. Szewska 37 we Wrocławiu.
 - 2.2. Termin i miejsce otwarcia ofert : 28.08.2014 r. o godz. 9.30 – Sala Rady Kuratorów, ZNiO, ul. Szewska 37, Wrocław.
 - 2.3. Termin i miejsce wniesienia wadium w formie niepieniężnej: 28.08.2014 r. do godz. 9.00 - kasa – Dział Finansowo – Księgowy - pokój 212, ZNiO, ul. Nankiera 17, Wrocław.
3. SIWZ w formie drukowanej do pobrania w siedzibie Zamawiającego (pok. 207, w budynku przy ul. Nankiera 17), za zaliczeniem pocztowym oraz w formie elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego – www.oss.wroc.pl (zakładka – zamówienia publiczne).

II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Narodowy im. Ossolińskich

adres: ul. Szewska 37, 50 – 139 Wrocław

tel. (071) 344 – 44 – 71

fax. (071) 344 – 85 – 61

witryna www: www.oss.wroc.pl

e-mail: znio@znio.pl

e-mail do kontaktów w sprawie zamówienia: magdalena.dworzynska@znio.pl

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy PZP.
2. Zamówienie udzielone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
4. Zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
16. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający stosuje średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.
17. Wynagrodzenie Wykonawcy- zamówienie mieszane

Podstawą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca winien skalkulować w cenie ofertowej wszelkie koszty składające się na wykonanie zamówienia.

Na realizację niniejszego zamówienia składają się: wykonanie robót budowlanych, usług i dostaw z montażem. Na podstawie art. 6 ust. 1 PZP, ze względu na fakt, że w niniejszym zamówieniu największy wartościowy udział mają roboty budowlane i elementy trwale związane z obiektem budowlanym, zastosowanie mają odpowiednie przepisy dot. robót budowlanych.

Po podpisaniu umowy Wykonawca, zgodnie z Warunkami Kontraktu, przedstawi Zamawiającemu propozycję szczegółowego podziału pozycji ryczałtowej Wykazu Elementów Rozliczeniowych, który umożliwi częściową zapłatę za poszczególne pozycje. Podział pozycji rozliczeniowych będzie wymagał zatwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego. Zapłata poszczególnych pozycji Wykazu Elementów Rozliczeniowych zostanie zrealizowana zgodnie z Rozdziałem 14 Warunków Kontraktu.

18. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców oraz dalszych podwykonawców w realizacji zamówienia. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na zasadzie art. 26 ust. 2b ustawy PZP, należy również wskazać nazwy (firmy) tych podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych elementów zamówienia.

Dalsze podzlecenie prac przez Podwykonawcę – podwykonawcom niższego rzędu jest dopuszczalne z zastrzeżeniem i odpowiednim zastosowaniem zapisów SIWZ.

- 2) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny spełniać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń, następujące wymagania:
 - a) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego;
 - b) termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni;

- c) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg uczestniczenia przedstawiciela Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w naradach koordynacyjnych, jeśli temat narady dotyczy robót wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - d) w umowie musi zostać wskazana osoba do kontaktu ze strony Podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy;
 - e) umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi zawierać wymóg udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy robót wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - f) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą lub dalej Podwykonawcą;
 - g) wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z Kontraktu zawartego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - h) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z Kontraktu zawartego pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
 - i) sposób wykonania przedmiotu umowy o Podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Kontraktem zawartym pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym oraz Podwykonawcą.
- 3) Pozostałe wymogi związane z Podwykonawstwem i dalszym podwykonawstwem zostały zawarte w Kontrakcie.
19. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
20. Ceny usług, dostaw i robót w okresie obowiązywania umowy nie mogą ulec zmianie.
21. Warunki kontraktowe
- Realizacja zamówienia będzie przebiegała zgodnie z „Warunkami Kontraktowymi FIDIC” - „Warunki Kontraktowe dla Budowy dla Robót Inżynieryjno-Budowlanych Projektowanych przez Zamawiającego”, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils – FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria, oraz wydanie angielsko-polskie niezmienione 2008 – Edycja: 4, dostępne pod adresem SIDIR PL 00-074 Warszawa, ul. Trębacka 4, lok. 33 IV p., budynek KIG, tel. (48 22) 8261672; e-mail: biuro@sidir.pl.
22. Inżynier Kontraktu.
- Realizacja zamówienia będzie przebiegała przy udziale Inżyniera (Inżyniera Kontraktu) - podmiotu, z którym Zamawiający zawarł Kontrakt Inżyniera. Jest to jednostka odpowiedzialna za kierowanie, nadzór i administrowanie Kontraktem na wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia. Kontrakt Inżyniera to umowa pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem na: Pełnienie funkcji Inżyniera nad realizacją Kontraktu w sprawie niniejszego zamówienia.
23. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje pozyskane od Zamawiającego w trakcie wykonywania zamówienia, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
24. Wykonawca będzie działał w sposób zapewniający profesjonalną i kompetentną realizację zamówienia, zgodnie z obowiązującym prawem i wytycznymi.
25. Warunki realizacji są zawarte w Części II SIWZ – Wzór Kontraktu.
26. Zadanie jest finansowane w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego” ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

27. Ubezpieczenie

Wykonawca na czas wykonywanych robót powinien posiadać ubezpieczenie na warunkach i o wartości i zakresie określonych w Kontrakcie na Roboty. Wykonawca przedstawia dowody posiadania ubezpieczenia na warunkach i w terminach określonych w Kontrakcie na Roboty.

28. Gwarancja

Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji:

- na roboty budowlano-montażowe w zakresie zgodnym z Wykazem Elementów Rozliczeniowych (Tabela B) na okres 60 miesięcy
- na pozostałe Roboty objęte Kontraktem na okres 60 miesięcy.

począwszy od dnia przejścia Robót wskazanych w Świadectwie Przejęcia na wszystkie wykonane przez siebie roboty, konstrukcje, wykończenia, instalacje, ich montaż, utwory oraz zapewnić podjęcie stosownych działań w przypadku jakichkolwiek usterek, wad czy problemów związanych z dostawą materiałów, na zasadach zapisanych w Kontrakcie w sprawie niniejszego zamówienia.

Obiekt podlegający realizacji niniejszego zamówienia do 2017 roku objęty jest 8-letnią gwarancją jakości udzieloną Konsorcjum "Castellum- Hexagon" realizujące roboty budowlane zgodnie z Umową z dnia 04.10.2007 r. na "Remont Kamienicy Rynek 6/ Kiełbańska 5 - przebudowa i remont budynku wraz z robotami towarzyszącymi".

Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób nie wpływający na uprawnienia Zamawiającego wynikające z w/w gwarancji jakości na budynek, w zakresie elementów budynku, w które Wykonawca nie ingeruje. Wykonawca w trakcie realizacji robót przejmie na siebie gwarancje na te elementy budynku, w które ingerował, a są objęte obecną gwarancją jakości. W przypadku dokonania w trakcie robót uszkodzenia innych elementów budynku Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt, pod groźbą wykonania zastępczego.

29. Dokumenty wymagane od Wykonawcy przed podpisaniem Kontraktu:

1) Przed popisaniem umowy Wykonawca przedstawi:

- a) Umowę wykonawców składających ofertę wspólną (o ile dotyczy),
 - b) Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestracyjnego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia przed podpisaniem umowy dokumentu (dokumentów), z którego wynikać będzie umocowanie do reprezentowania Wykonawcy np. stosownych pełnomocnictw (pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza),
 - c) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - d) Aktualne uprawnienie kierownika budowy oraz kierowników robót- osób wskazanych w ofercie (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - e) Aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób wskazanych w ofercie (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) lub odpowiednie wymagane prawem dokumenty w stosunku do osób posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP,
 - f) Dokumenty potwierdzające skuteczne zawarcie przez Wykonawcę wymaganych Kontraktem umów ubezpieczeniowych, w tym polisy i dowody opłacenia składek.
- 2) Niedopełnienie obowiązków wynikających z postanowień punktu 1) zostanie uznane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia Kontraktu.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia Kontraktu–Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

30. Wykonawca musi zapewnić wykonanie robót zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.
31. Zamawiający wymaga obecności poszczególnych przedstawicieli personelu Wykonawcy w trakcie wykonywania odpowiednich Robót na zasadach i warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia i Kontrakcie na Roboty, pod groźbą zastosowania odpowiednich kar umownych.
32. Zamawiający udostępni do wglądu lub prześle do Wykonawcy na pisemny wniosek Wykonawcy posiadaną dokumentację techniczną (Projekt wykonawczy zamienny. Branża elektroniczne systemy zabezpieczeń) wyłącznie pod warunkiem zachowania poufności tych danych. Oświadczenie o zobowiązaniu się do zachowania poufności Wykonawca zobowiązany będzie złożyć na piśmie w oryginale, przed udostępnieniem mu dokumentacji. Wykonawca opracuje osobną Dokumentację powykonawczą dotyczącą systemów zabezpieczeń, dokumentacja ta zostanie opracowana przez osobę posiadającą aktualne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj posiadającą aktualne w dacie sporządzania dokumentacji poświadczenie bezpieczeństwa osobowego do klauzuli poufności oraz ważnej licencji dla pracowników, dotyczące systemów zabezpieczeń: (licencja pracownika zabezpieczenia technicznego drugiego stopnia) Dokumentacja zostanie przekazana bezpośrednio osobie wskazanej przez Zamawiającego.
33. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją (i odpowiednio ogłoszeniem o zamówieniu), bądź w sytuacji rozbieżności zapisów specyfikacji (odpowiednio ogłoszenia o zamówieniu) w stosunku do przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, zastosowanie mają bezwzględnie obowiązujące przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Kody CPV:

45212310-2 Roboty budowlane w zakresie budowy wystaw

45212313-3 Roboty budowlane w zakresie muzeów

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

32322000-6 Urządzenia multimedialne

39100000-3 Meble

51000000-9 Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)

79999100-4 Usługa skanowania

W tym:

45332200-5 – Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332300-6 – Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania

45331200-8 – Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45223100-7 – Montaż konstrukcji metalowych

45331220-4 – Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

51700000-9 – Usługi instalowania sprzętu przeciwpożarowego

51100000-3 – Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych

45111290-7 – Roboty przygotowawcze do świadczenia usług

45312100-8 – Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45316200-7 – Instalowanie urządzeń sygnalizacyjnych

45315600-4 – Instalacje niskiego napięcia

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311100-1 - Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych

45315700-5 - Instalowanie rozdzielni elektrycznych

42961100-1 – System kontroli dostępu

45312200-9 – Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych

35125300-2 - Kamery bezpieczeństwa

48200000-0 - Pakiety oprogramowania dla sieci, internetu i intranetu

48620000-0 - Systemy operacyjne

Oraz

72212520-0 - Usługi opracowywania oprogramowania multimedialnego

48520000-9 Pakiety oprogramowania multimedialnego

92100000-2 - Usługi kinematograficzne oraz wideo

2. Przedmiotem zamówienia jest: **Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Niniejsze zamówienie obejmuje w szczególności:

- Wykonawstwo robót budowlanych wielobranżowych - ogólnobudowlane, sanitarne, elektryczne i niskoprądowe, zabezpieczenia pożarowego, systemów elektrycznych ochrony mienia,
- Zabudowę ekspozycji stałej na trwale związanej z Muzeum,
- System multimedialny - montaż urządzeń multimedialnych,
- Digitalizację zbiorów,
- System udostępniania i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów,
- Wyposażenie Muzeum na trwale związane z budynkiem,
- Montaż wyposażenia Muzeum w elementy ruchome,
- Wyposażenie ekspozycyjne,
- Montaż obiektów scenograficznych i elementów plastycznych,
- Dostosowanie Muzeum do potrzeb osób dysfunkcyjnych:
- Przeprowadzenie rozruchu urządzeń technicznych, multimedialnych i zainstalowanych systemów – sale ekspozycyjne bez obiektów muzealnych,
- Przeprowadzenie rozruchu ostatecznego urządzeń technicznych, multimedialnych i zainstalowanych systemów – sale wyposażone w obiekty muzealne,
- Przeprowadzenie rozruchu stałego systemu gaśniczego,
- Szkolenie pracowników w zakresie urządzeń technicznych, stałego systemu gaśniczego, multimedialnych, zainstalowanych systemów oraz z obsługi sprzętów elektronicznych przeznaczonych dla osób dysfunkcyjnych, wyposażenia budynku,
- Szkolenie pracowników nt. obsługi klientów z niepełnosprawnością i wrażliwości na występujące dysfunkcje.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dokumentację powykonawczą, certyfikaty, zaświadczenia, instrukcje obsługi poszczególnych części instalacji, urządzeń i wyposażenia.

Ponadto zakres Robót obejmuje przygotowanie wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych odpowiednimi przepisami przy realizacji obiektów muzealnych.

3. Prawa autorskie

Wykonawca w ramach wynagrodzenia podanego w Kontrakcie będzie zobowiązany do wyrażenia zgody na przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wytworzonych, udostępnianych i przekazywanych w ramach Kontraktu, w odniesieniu do Wykonawcy, Podwykonawców i dalszych podwykonawców, na wszystkich wskazanych polach eksploatacji wraz z

odpowiednim zezwoleniem na dokonanie zmian w utworze przez inne osoby działające na zlecenie Zamawiającego, zwielokrotniane dowolną techniką, wprowadzenie do obrotu i pamięci komputera oraz inne czynności i pola przewidziane Kontraktem i na zasadach w nim określonych.

4. Specyfika i warunki realizacji zamówienia

Ze względu na specyfikę zamówienia oraz jego charakter (opierający się na realizacji autorskiej wizji Ekspozycji, bazującej na koncepcji autora (twórcy)), Zamawiający wymaga, w warunkach udziału w postępowaniu i warunkach realizacji przedmiotu zamówienia, zaangażowania, po stronie Wykonawcy, potencjału i osób gwarantujących skuteczne osiągnięcie efektu ekspozycyjnego na najwyższym poziomie, w tym w szczególności, w odniesieniu do twórców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Dodatkowo, mając na uwadze powyższe, Zamawiający przewiduje przyszłą realizację przedmiotu zamówienia, opierającą się w szczególności na:

- (1) aktywnym zaangażowaniu się Wykonawcy w działania artystyczne i twórcze na różnych polach,
- (2) częściowym przygotowaniu przez Wykonawcę projektów wykonawczych, w oparciu o przekazane materiały koncepcyjne autora koncepcji Ekspozycji i dokumentację, odwołującą się m.in. do konieczności osiągnięcia określonego efektu poszczególnych elementów Ekspozycji (dla których Opis przedmiotu zamówienia w części technicznej będzie miał znaczenie jedynie pomocnicze),
- (3) realizacji ekspozycji w oparciu o procedury:
 - przedstawiania próbek, wariantów czy kilku koncepcji realizacji,
 - opiniowaniu ich przez Zamawiającego,
 - nadzorowania i weryfikowania procesu twórczego i produkcyjnego, w tym raportowania, oraz przedstawiania i zatwierdzania przez Zamawiającego ostatecznych wzorów do realizacji.

Z powyższych powodów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy pełnej dyspozycyjności związanej z nadzorem nad wykonywaniem przedmiotu zamówienia - realizowanym poprzez procedury wymienione w pkt (3), w szczególności odnoszącym się do spotkań w siedzibie Zamawiającego, bądź wskazanych przez niego lokalizacjach na terenie Miasta Wrocławia oraz odnoszącym się do dysponowania przez Wykonawcę na etapie realizacji umowy odpowiednim potencjałem technicznym w zakresie środków komunikacji i porozumiewania się oraz przekazywania danych i informacji drogą elektroniczną.

Ze względu na w/w specyfikę oraz charakter zamówienia Zamawiający przewiduje również, w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, docelową realizację części przedmiotu przyszłej umowy, w sposób odmienny niż przewidziany w pierwotnej koncepcji, ogłoszeniu o zamówieniu czy Opisie Przedmiotu Zamówienia, w przypadku zaistnienia odpowiednich okoliczności i wg zasad zapisanych w przyszłej umowie z wybranym Wykonawcą, w szczególności w celu osiągnięcia zakładanego efektu funkcjonalnego, jakościowego lub optymalizacji zakładanego celu.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zawiera Część III SIWZ.

V. DEFINICJE:

Przedsiębiorca - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) tj. przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dn. 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

Grupa Kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

Kontrakt – jest określeniem równoznacznym z określeniem „umowa”

Projekt – przedsięwzięcie pn. „Muzeum Pana Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”

VI. MODYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA / MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zostaną one udostępnione na stronie internetowej ZNiO – www.oss.wroc.pl
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zmianę udostępni na w/w stronie internetowej ZNiO.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamiesza informację na stronie internetowej ZNiO - www.oss.wroc.pl.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Czas na Ukończeniu dla zakresu objętego Kontraktem – nie później niż 16 lutego 2016 r.**
2. **Terminy pośrednie:**
 - **Roboty budowlano-montażowe – nie później niż 31 lipca 2015 r.**
 - **Digitalizacja zbiorów – nie później niż 28 lutego 2015 r.**
 - **System udostępniania i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów - nie później niż 30 października 2015 r.**
 - **Zabudowa ekspozycyjna na trwale związana z budynkiem (z montażem *in situ*) – nie później niż 30 listopada 2015 r.**
 - **System Multimedialny (wraz z montażem) – nie później niż 15 grudnia 2015 r.**

- Wyposażenie Muzeum – nie później niż 15 stycznia 2016 r.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy PZP oraz wykażą, że spełniają określone przepisami prawa, w szczególności art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać:

I. W zakresie robót budowlano-montażowych

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali:

- a) co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące budowę lub przebudowę budynku użyteczności publicznej wraz z infrastrukturą, w tym:
 - (1) co najmniej jedna o wartości min. 35.000.000,- zł. brutto,
 - (2) co najmniej jedna o kubaturze obiektu min. 20.000 m. sz.,
 - (3) co najmniej jedna obejmująca branże: architektoniczną (lub konstrukcyjną), sanitarną, elektryczną, PPOŻ,
- b) co najmniej jedno zamówienie dot. wykonania robót budowlanych i prac konserwatorskich w odniesieniu do obiektu zabytkowego znajdującego się w strefie ochrony konserwatorskiej,
- c) co najmniej jedną robotę obejmującą systemy automatyki kontrolno- pomiarowej, SAP, DSO, BMS, SMS, CCTV,
- d) co najmniej 1 zamówienie obejmujące dostosowanie obiektu użyteczności publicznej do potrzeb osób dysfunkcyjnych, w tym osób z dysfunkcją wzroku,
- e) co najmniej 1 zamówienie obejmujące wykonanie zabezpieczenia przeciwwłamaniowego, wykonania dróg ewakuacji oraz wykonania pomieszczenia o najwyższym standardzie zabezpieczeń IV stopnia
- f) co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą budowę lub przebudowę muzeum.

Zamawiający dopuszcza udokumentowanie wykonania jednej lub więcej robót lub elementów robót wymienionych w pkt od (a) do e)) w ramach 1, 2 lub większej ilości robót, za wyjątkiem doświadczenia wymaganego w pkt a) (4) oraz c) – gdzie wszystkie elementy muszą wystąpić w 1 robocie.

II. W zakresie systemu udostępnienia i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali:

- a) co najmniej jedną oprawę multimedialną, na którą składały się minimum: filmy, animacje, prezentacje, aplikacje interaktywne, mapping; o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł. netto, złożone z minimum 15 stanowisk multimedialnych,

- b) co najmniej dwie animacje 3D dla wystaw/wystawy stałej (jako wystawę stałą należy rozumieć wystawę o okresie eksploatacji nie krótszym niż rok), o czasie trwania każdej z animacji nie krótszym niż 90 sekund,
- c) co najmniej dwie aplikacje interaktywne łączące zdjęcia archiwalne i tekst – przygotowane dla dwóch osobnych wystaw i w ramach dwóch osobnych zamówień,
- d) co najmniej dwie aplikacje wykorzystujące rzeczywistość rozszerzoną lub dwie produkcje poliwizyjne – przygotowane dla dwóch osobnych wystaw i w ramach dwóch osobnych zamówień,
- e) co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie, instalacji i uruchomieniu systemu sterowania (aplikacja zarządzająca: uruchamianie i wyłączanie sprzętu i urządzeń AV i aplikacji multimedialnych) i zarządzania treścią w muzeach lub bibliotekach.

Zamawiający dopuszcza udokumentowanie wykonania jednej lub więcej usług lub elementów usług wymienionych w pkt b) w ramach 1, 2 lub większej ilości usług.

III. W zakresie wykonania dostawy i montażu elementów plastycznych i scenograficznych

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali:

- a) co najmniej 2 realizacje zawierające wykonanie dostawę i montaż elementów:
 - (1) manekinów,
 - (2) plastycznych sztafażu wystawy,
 dla instytucji kultury, na wystawy stałe o okresie ekspozycji nie krótszym niż rok, o powierzchni nie mniejszej niż 200 m² każda.

IV. W zakresie dostawy i montażu ekranów parowych

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali:

- a) co najmniej 2 usługi polegające na zrealizowaniu dostawy i montażu ekranów parowych o wymiarach nie mniejszych niż 2.5 x 2 metrów z ekranami składającymi się z ciągłych strug pary wodnej o przepływie laminarnym, w tym co najmniej jedna dla instytucji kultury,

V. W zakresie dostawy i montażu gablot ekspozycyjnych

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali:

- a) co najmniej 2 realizacje polegające na dostawie i montażu gablot ekspozycyjnych dla muzeum, o łącznej wartości min. 3.000.000,00 zł. brutto w tym:
 - (1) co najmniej 1 realizację o wartości min. 2.000.000,00 zł. brutto polegającą na dostawie oraz montażu min. 25 gablot muzealnych z wbudowanymi stanowiskami multimedialnym składającymi się z komputera, monitora/ekranu oraz folii dotykowej;

Wszystkie zastosowane materiały użyte do budowy komory wystawienniczej gwarantowały brak emisji przez te materiały szkodliwych dla zbiorów muzealnych związków chemicznych, zgodnie z wymogami konserwatorskimi. Wraz z dostawą referencyjnych gablot, zostały dostarczone do danego muzeum wyniki badań „Oddy test” lub równoważnych testów potwierdzających, iż materiały zastosowane do budowy komór wystawienniczych w gablotach są bezpieczne dla obiektów zabytkowych zgodnie z wymogami konserwatorskimi muzeum i materiały te spełniają ten test bezterminowo;
 - (2) co najmniej 1 realizację, która dotyczyła dostawy oraz montażu minimum 10 gablot muzealnych o współczynniku szczelności ACD mniejszym niż 0.5, co zostało

potwierdzone badaniami szczelności według normy PN – EN ISO 12569 lub równoważnej;

Spełnienie powyższego warunku, należy potwierdzić kopią raportu z badań szczelności poszczególnych gablot zgodnie z przywołaną normą przekazanego wraz z dostawą.

VI. W zakresie dostawy i montażu sprzętu multimedialnego

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali:

- a) co najmniej 3 realizacje polegające na dostawie, montażu oraz uruchomieniu systemów i stanowisk multimedialnych w muzeum w tym:
 - (1) co najmniej 2 realizacje polegające na dostawie, montażu oraz uruchomieniu systemów dla min. 30 stanowisk multimedialnych;
 - (2) co najmniej 1 realizację polegającą na dostawie, montażu oraz uruchomieniu min. 4 stanowisk multimedialnych wykonanych w klasie szczelności min. IP 54;

VII. W zakresie skanowania 2D i 3D oraz makrofotografii

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali:

- a) co najmniej 1 realizację polegającą na digitalizacji w 2D zbiorów bibliotecznych – rękopisy i/lub stare druki i/lub zbiory graficzne - o wartości minimum 1.000.000,00 zł. oraz w ilości 500.000 skanów;
- b) co najmniej 1 realizację polegającą na fotografowaniu i skanowaniu zbiorów w 2D w rozdzielczości gigapikselowej (min. 31.000 pikseli);
- c) co najmniej 1 realizację polegającą na digitalizacji w 3D zbiorów bibliotecznych i/lub muzealnych z uwzględnieniem kolorów obiektów o wartości minimum 100.000,00 zł. netto lub w ilości 150 skanów obiektów 3D.

VIII. W zakresie wykonania wydruków 3D wraz ze skanami

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali:

- a) co najmniej 2 usługi dla instytucji kultury, polegające na zrealizowaniu usługi skanowania 3D obiektów przy użyciu skanera o parametrach min:
 - (1) o parametrach pozwalających na wykonanie skanu z dokładnością do 0,005 mm.,
 - (2) pozwalający na użycie 3 różnych obszarów pomiarowych,
 - (3) parametrach pozwalających na zarejestrowanie jednorazowo min. 1.400.000 punktów,
 - (4) posiadającego certyfikaty jakości określające dopuszczalne odchylenia na poziomie nie większym niż 0.003 mm według normy VDI/VDR 2634 lub równorzędnej,
 - (5) posiadający płyty kalibracyjne,

w tym co najmniej 1 usługi polegającej na wykonanie skanu 3D przy użyciu skanera o parametrach min. jak wyżej oraz wykonania wydruku w technologii selektywnego spiekania laserowego (SLS) w ramach jednej usługi.

Zamawiający dopuszcza udokumentowanie wykonania jednej lub więcej usług lub elementów usług wymienionych w pkt a) ppkt od (1) do (5) w ramach 1, 2 lub większej ilości usług.

IX. W zakresie oznaczeń i etykiet brajlowskich, tyflografiki, map dla niewidomych, opisów audiodeskrypcyjnych, reliefów.

- Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali:

- a) co najmniej 2 realizacje polegające na dostawie i montażu oznaczeń brajlowskich, tyflografiki (wypukłe informacje dotykowe) i / lub map dla osób z dysfunkcją wzroku, których odbiorcą były instytucje użyteczności publicznej, w tym 1 dla muzeum.

Zamawiający dopuszcza udokumentowanie wykonania jednej lub więcej usług lub elementów usług wymienionych w pkt a) w ramach 1, 2 lub większej ilości usług.

I. Zamawiający wymaga w ramach udokumentowania doświadczenia Wykonawcy- wykonania wszystkich robót, usług i elementów wymienionych w warunkach robót i usług.

II. Zamawiający dopuszcza by jedna usługa, robota (lub element roboty lub usługi) służyła potwierdzeniu wymaganego doświadczenia w odniesieniu do jednej lub kilku odpowiednio-robót lub usług (lub elementów robót lub usług), z odpowiednim zastrzeżeniem zachowania wymogu wielokrotności doświadczenia w odpowiednich w/w warunkach.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – tj.:

- Wykonawcy, którzy wykażą dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

I. W zakresie robot budowlano-montażowych

(1) Przedstawiciel Wykonawcy – min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe techniczne
- b) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- c) min. 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Przedstawiciela Wykonawcy, Inżyniera Kontraktu, Kierownika Projektu lub na stanowisku równorzędnym, w tym min przy realizacji dwóch robót budowlanych polegających na budowie budynków użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie objętym ochroną konserwatorską o wartości 35 mln zł. każdy, w tym co najmniej jednego muzeum na terenie objętym ochroną konserwatorską. Za budowę rozumie się również rozbudowę lub nadbudowę o powierzchni całkowitej min. 3 tys. mkw.

(2) Kierownik Budowy –min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe techniczne
- b) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- c) min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy, w tym przynajmniej przy realizacji dwóch robót budowlanych polegających na budowie budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4,5 tys. mkw., w tym co najmniej jednej zlokalizowanej na terenie objętym ochroną konserwatorską. Za budowę rozumie się również rozbudowę lub nadbudowę o powierzchni użytkowej min. 4,5 tys. mkw.

(3) Kierownik Robót Budowlanych –min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe techniczne
 - b) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - c) min 5- letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy, w tym przynajmniej przy realizacji dwóch robót budowlanych polegających na budowie budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4,5 tys. mkw., w tym co najmniej jednej zlokalizowanej na terenie objętym ochroną konserwatorską. Za budowę rozumie się również rozbudowę lub nadbudowę o powierzchni użytkowej min. 4,5 tys. mkw.
- (4) Kierownik Robót Elektrycznych – min. 1 osoba posiadająca:**
- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - b) min. 5- letnie doświadczenie w kierowaniu robotami oraz minimum dwie realizacje polegające na wykonaniu robót elektrycznych i sieciowych dla obiektów użyteczności publicznej, w tym jedną realizację budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4,5 tys. mkw.
- (5) Kierownik Robót Sanitarnych - min. 1 osoba posiadająca:**
- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - c) min. 5- letnie doświadczenie w kierowaniu robotami oraz minimum dwie realizacje polegającą na wykonaniu robót sanitarnych dla obiektów użyteczności publicznej, w tym jedną realizację budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4,5 tys. mkw.
- (6) Kierownik Robót z Branży Systemów Automatyki Kontrolno-Pomiarowej, SAP, BMS, DSO, SMS, CCTV – min. 1 osoba posiadająca:**
- a) wykształcenie techniczne,
 - b) doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu minimum jednej roboty budowlanej polegającej na uruchomieniu i eksploatacji lub monitorowaniu systemów ze specjalności: automatyki kontrolno- pomiarowej, SAP, BMS, DSO, SMS, CCTV w ramach wykonania obiektów budownictwa ogólnego lub obiektów użyteczności publicznej, w tym co najmniej jednej roboty na budowie budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4,5 tys. m. kw.,
- (7) Kierownik Robót z Branży PPOŻ– min. 1 osoba posiadająca:**
- a) wykształcenie techniczne,
 - b) doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu minimum jednej roboty budowlanej polegającej na uruchomieniu i eksploatacji instalacji PPOŻ w ramach wykonania obiektów budownictwa ogólnego lub obiektów użyteczności publicznej, w tym co najmniej jednej roboty na budowie budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4,5 tys. m. kw.,
- (8) Specjalista ds. zabezpieczeń– min. 1 osoba posiadająca:**
- a) wykształcenie techniczne,
 - b) doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu minimum jednej roboty budowlanej polegającej na uruchomieniu i eksploatacji systemu przeciwłamaniowego w ramach wykonania obiektów budownictwa ogólnego lub obiektów użyteczności publicznej, w tym co najmniej jednej roboty na budowie budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4,5 tys. m. kw., oraz jednej roboty budowlanej polegającej na budowie pomieszczenia o najwyższym standardzie zabezpieczeń, np. skarbcza,
- (9) Kierownik Robót – Prace Konserwatorskie - min. 1 osoba posiadająca:**
- a) uprawnienia do prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich lub badań konserwatorskich w rozumieniu § 22. ust. 1. lub 2. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac

konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z roku 2011 Nr 165 Poz. 987),

- b) tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych, na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub studiów wyższych w specjalności w zakresie konserwacji zabytków,
- c) min. 5-letnia praktyka zawodowa w zakresie konserwacji lub badania zabytków wpisanych do rejestru zabytków,

(10) Kierownik Robót teletechnicznych - min 1 osoba posiadająca:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.1994 Nr 89 poz.414 z późn. zm.) w zakresie telekomunikacji lub uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń
- b) min. 5- letnie doświadczenie zawodowe w realizacji, jako kierownik robót telekomunikacyjnych lub jako inspektor nadzoru nad robotami telekomunikacyjnymi, w tym co najmniej dla 1 projektu dotyczącego budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej (znajdującego się pod ochroną konserwatorską), w którym wartość nadzorowanych robót telekomunikacyjnych zawierających systemy multimedialne wynosiła co najmniej 6.000.000,00 zł. brutto oraz infrastrukturę IT lub światłowodową o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł. brutto.

(11) Specjalista ds. rozliczeń- min. 1 osoba posiadająca:

- a) doświadczenie w prowadzeniu rozliczeń min. 2 zadań o wartości inwestycji min. 35 milionów PLN brutto każda.

II. W zakresie dostaw i usług:

(12) Koordynator branż Koordynator Ekspozycji – min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) doświadczenie w koordynowaniu oraz nadzorowaniu min. 1 realizacji aranżacji ekspozycji/wystawy o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² realizowanej na zlecenie instytucji kultury.

III. W zakresie systemu udostępniania i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów

(13) Kierownik/Producent kierujący zespołem odp. za opracowanie, realizację i wdrożenie systemu udostępniania i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów – min. 1 osoba posiadająca:

- a) Wykształcenie wyższe,
- b) doświadczenie w kierowaniu produkcją różnych form przekazu takich jak: film, animacja graficzna , prezentacje multimedialne, aplikacje interaktywne, w tym 1 usługę polegającą na skoordynowaniu w muzeum działań w zakresie opracowania, realizacji i wdrożenia produkcji medialnych/ filmu i/lub aplikacji interaktywnej i/lub prezentacji multimedialnej dla ekspozycji i/lub wystawy.

(14) Reżyser –min 1 osoba:

- a) po debiucie reżyserskim i z udokumentowanym doświadczeniem przy produkcji min. 3 filmów i/lub spektakli teatralnych i/lub animacji.

(15) Scenarzyści – min 3 osoby posiadające:

- a) doświadczenie przy pisaniu zrealizowanych scenariuszy filmów, animacji, adaptacji filmowych i teatralnych, słuchowisk.

(16) Projektant UI (user interface) funkcjonowania aplikacji – min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 3- letnie doświadczenie w zakresie wykonywanych obowiązków potwierdzone zrealizowanymi projektami z zakresu aplikacji multimedialnych dla instytucji kultury,

(17) Projektant wizualnych aplikacji i grafik GUI dla interfejsu aplikacji – min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 3- letnie doświadczenie w zakresie wykonywanych obowiązków potwierdzone zrealizowanymi projektami z zakresu aplikacji multimedialnych dla instytucji kultury.

(18) Grafik i edytor kontentu wizualnego na cele implementacji w aplikacjach interaktywnych – min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 3- letnie doświadczenie w zakresie wykonywanych obowiązków potwierdzone zrealizowanymi projektami z zakresu aplikacji multimedialnych dla instytucji kultury.

(19) Animator 2D elementów interfejsu oraz kontentu wizualnego – min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 3- letnie doświadczenie w zakresie wykonywanych obowiązków potwierdzone zrealizowanymi projektami z zakresu aplikacji multimedialnych dla instytucji kultury.

(20) Animator 3D dla środowisk interaktywnych – min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 3- letnie doświadczenie w zakresie wykonywanych obowiązków potwierdzone zrealizowanymi projektami z zakresu aplikacji multimedialnych dla instytucji kultury.

(21) Programiści – min. 3 osoby posiadające:

- b) doświadczenie w tworzeniu wzbogaconych aplikacji multimedialnych (Rich Media Applications) z wykorzystaniem technologii operujących C++, C#, HTML5, AS3, Javascript, Adobe AIR itp., w tym min. 3-letnie doświadczenie w zakresie wykonywanych obowiązków potwierdzone zrealizowanymi projektami z zakresu aplikacji multimedialnych dla instytucji kultury.

(22) Operator – min. 1 osoba posiadająca:

- a) Wykształcenie wyższe – ukończony wydział operatorski i / lub inne kierunki artystyczne,
- b) min. 5-letnie doświadczenie w realizacji filmów i/lub seriali telewizyjnych .

(23) Realizator dźwięku - min 1 osoba posiadająca:

- a) min. 3- letnie doświadczenie w realizacji dźwięku: filmów fabularnych i/lub filmów dokumentalnych i/lub seriali telewizyjnych i/lub reklamach.

(24) Specjalista do spraw plastyki ruchu scenicznego – min 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe - Wyższa Szkoła Teatralna,
- b) doświadczenie w zakresie plastyki ruchu scenicznego – choreografia,
- c) doświadczenie w zakresie przygotowania scenariusza, wynikającego z udziału w min. 5 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją filmów i/lub seriali telewizyjnych i/lub reklam.

(25) Kompozytor muzyki teatralnej i filmowej – min 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe - Akademia Muzyczna,
- b) doświadczenie w zakresie kompozycji muzyki teatralnej i filmowej, wynikającego z udziału w min. 5 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją filmów dokumentalnych, fabularnych i/lub seriali telewizyjnych i/lub reklam.

IV. W zakresie wykonania, dostawy i montażu elementów plastycznych i scenograficznych

(26) Artysta rzeźbiarz - min 1 osoba posiadająca:

- a) doświadczenie obejmujące wykonanie min. 3 realizacji na wystawy muzealne, obejmujące manekiny według indywidualnego projektu.

(27) Grafik - Artysta plastyk – min 1 osoba posiadająca:

- a) doświadczenie obejmujące wykonanie min. 2 realizacji polegających na opracowaniu elementów plastycznych wystawy takich jak: plansze graficzne wielkoformatowe i/lub elementy sztafaży wystawy na wystawy muzealne o powierzchni nie mniejszej niż 200 m.kw. każda

V. W zakresie montażu i serwisu ekranów parowych

(28) Specjalista ds. montażu i serwisu ekranów parowych - min 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie techniczne,
- b) min. 3- letnie doświadczenie zawodowe w montażu i serwisowaniu ekranów parowych składającymi się z ciągłych strug pary wodnej o przepływie laminarnym.

VI. W zakresie dostawy i montażu gablot

(29) Kierownik ds. dostaw i montażu gablot - min 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie techniczne
- b) min. 5-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołami odpowiedzialnym za dostawę, montaż i serwis gablot muzealnych w projektach o wartości co najmniej 5.000.000,00 zł. brutto, przy czym jeden projekt miał minimalną wartość 2.000.000,00 zł. brutto, tym 1 dostawa minimum 20 gablot, które posiadały wbudowane stanowiska multimedialne składające się z komputera, monitora/ekranu oraz folii dotykowej, do których dostarczone były wyniki „Oddy Testów” lub równoważnych testów potwierdzających, iż materiały zastosowane do budowy komór wystawienniczych w gablotach są bezpieczne dla obiektów zabytkowych zgodnie z wymogami konserwatorskimi muzeum i spełniają one ten test bezterminowo.

VII. W zakresie dostawy i montażu sprzętu multimedialnego

(30) Specjalista ds. akustyki – min 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe akustyczne,
- b) min. 5- letnie doświadczenie zawodowe, rozumiane jako uczestnictwo w projektowaniu i nadzorowaniu wykonania instalacji akustycznych w co najmniej 5 realizacjach polegających na wykonaniu systemów elektroakustycznych i adaptacji akustycznej, w których prowadzona jest/była działalność kulturalna i/lub oświatowa oraz co najmniej 2 realizacjach w obiektach przeznaczonych na działania kulturalne/lub oświatowe o powierzchni łącznej nie mniejszej niż 4000 m2.

(31) Specjalista ds. sprzętu audio-wideo –min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) doświadczenie w realizacji min. 1 zadania obejmującego swoim zakresem montaż i uruchomienie min. 100 stanowisk audio- wideo w instytucjach kultury.

(32) Specjalista ds. audio-przewodników –min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) doświadczenie w realizacji min. 2 zadań obejmujących swoim zakresem dostawę i instalację min 60 szt. (łącznie) audio-przewodników, w tym:
 - (1) co najmniej w 1 z zadań zrealizowano tłumaczenie na 5 języków,
 - (2) co najmniej 1 z zadań obejmowało dostawę min. 120 szt. nadajników – urządzeń identyfikujących.

VIII. W zakresie dostawy i montażu sejfów w skarbcu

(33) Kierownik odpowiedzialny za dostawę i montaż sejfów w skarbcu muzealnym:

- a) wykształcenie techniczne,
- b) min. 2-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołami odpowiedzialnym za dostawę i montaż sejfów oraz skarbców w tym min. jedna dostawa i montaż sejfów do skarbców.

IX. W zakresie skanowania 2D i 3D oraz makrofotografii i wydruków

(34) Skanerzysta 2D - min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z obsługą skanera 2D.

(35) Skanerzysta 3D - min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z obsługą skanera 3D - z użyciem skanera:
 - (1) o parametrach pozwalających na wykonanie skanu z dokładnością do 0,005 mm,
 - (2) o parametrach pozwalających na użycie 3 różnych obszarów pomiarowych,
 - (3) o parametrach pozwalających na zarejestrowanie jednorazowo minimum 1 400 000 punktów,
 - (4) posiadającego certyfikaty jakości określające dopuszczalne odchylenia na poziomie nie większym niż 0.003 mm według normy VDI/VDR 2634 lub równorzędnej,
 - (5) posiadającego płyty kalibracyjne.

(36) Specjalista ds. obróbki i kontroli zeskanowanych plików - min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z obróbką i kontrolą zeskanowanych plików.

(37) Specjalista ds. drukowania 3D - min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z obsługą drukarki typu SLS,
- b) min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w obsłudze drukarki typu SLS,
- c) min. 2-letnie doświadczenie w planowaniu produkcji wydruków 3D.

(38) Fotograf - min. 1 osoba posiadająca:

- a) min. 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z fotografowaniem profesjonalnym sprzętem fotograficznym i umiejętnością przygotowywania prezentacji multimedialnych,

X. W zakresie elektronicznych systemów zabezpieczeń

(39) Ekspert ds. elektronicznych systemów zabezpieczeń –min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) uprawnienia pracownika zabezpieczenia technicznego II stopnia uprawniające do wykonywania czynności określonych w art.3 pkt 2 i art. 29 ustęp 1 Ustawy z dnia 22.08.97 O ochronie osób i mienia (Dz.U. nr 114 poz.740),
- c) doświadczenie w nadzorowaniu min. 2 realizacji dot. elektronicznych systemów zabezpieczeń w muzeum objętym Państwowym Rejestrem muzeów prowadzonym przez Ministra ds. Kultury lub równoznacznym, właściwym dla danego terytorium, w którym zlokalizowane jest objęte referencjami muzeum.

XI. W zakresie oznaczeń i etykiet brajlowskich, tyflografiki, map dla niewidomych, opisów audiodeskrypcyjnych, reliefów

(40) Kierownik odpowiedzialny za dostawę i montaż oznaczeń brajlowskich, tyflografiki, map dla niewidomych - min 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) min. 2-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołami odpowiedzialnym za dostawę i montaż oznaczeń brajlowskich, tyflografiki, map dla niewidomych, których odbiorcą były instytucje kultury,

(41) Specjalista ds. audiodeskrypcji – min. 1 osoba posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe humanistyczne,
- b) min. 5- letnie doświadczenie w tworzeniu audiodeskrypcji do dzieł audiowizualnych oraz eksponatów,
- c) min 2– letnie doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń z zakresu audiodeskrypcji dla placówek muzealnych.

(42) Specjalista ds. montażu muzealnego – min. 1 osoba:

- a) co najmniej 5- letnie doświadczenie w zakresie montażu muzealnego obiektów zabytkowych, w zakres których wchodził montaż malarstwa dawnego, rzemiosła artystycznego, mebli, tkanin, szkła, broni i numizmatów

XII. W zakresie edukacji

(43) Specjalista ds. Edukacji –min. 1 os. posiadająca:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) min. 5-letnie doświadczenie w zakresie realizacji projektów edukacyjnych, w tym:
 - (1) doświadczenie w opracowaniu min. 1 programu edukacyjnego, który został zrealizowany w ramach działalności muzeum lub instytucji kultury,
 - (2) doświadczenie w opracowaniu min. 1 programu edukacyjnego wykorzystującego technologie interaktywne.

- I. Zamawiający nie dopuszcza łączenia wymienionych funkcji dot. dysponowania wymaganymi osobami.
- II. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałej, codziennej obecności na terenie realizacji Kontraktu osób wskazanych do jego realizacji, na zasadach zgodnych z warunkami Kontraktu.
- III. Jako staż pracy dla personelu technicznego, dla którego wymagane jest posiadanie właściwych uprawnień uznaje się okres czasu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych. Dla pozostałego personelu staż pracy rozumiany jest jako łączny staż pracy na wymaganym stanowisku.
- IV. Osoby, które uzyskały zaświadczenie o kwalifikacjach na podstawie § 19 rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 24 sierpnia 1964r. w sprawie zezwoleń na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytkach i archeologicznych prac wykopaliskowych (Dz. U. Nr 31, poz. 197) oraz § 17-19 rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 11 stycznia 1994r. o zasadach i trybie udzielania zezwoleń na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytkach oraz prac archeologicznych i wykopaliskowych, warunkach ich prowadzenia i kwalifikacjach osób, które mają prawo prowadzenia tej działalności (Dz. U. Nr 16, poz. 55), zachowują uprawnienia wskazane w tym zaświadczeniu w dotychczasowym zakresie w odniesieniu do prac konserwatorskich i robót budowlanych.
- V. W zakresie dysponowania osobami mogącymi wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub mającymi prawo do świadczenia usług transgranicznych, wykonawcy powinni uwzględnić w składanym oświadczeniu dot. odpowiednich osób i ich

uprawnień, fakt posiadania odpowiednich dokumentów określonych w ustawie Prawo budowlane oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2001r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r. nr 5 poz. 42 ze zm.).

- Wykonawcy, którzy wykażą dysponowanie lub zapewnią dysponowanie następującym sprzętem do realizacji niniejszego zamówienia wraz z podstawą do dysponowania:

I. W zakresie skanowania 2D i 3D oraz makrofotografii

Wykonawca winien dysponować lub zapewnić dysponowanie - specjalistycznego sprzętu i oprogramowania o min. parametrach:

- (1) min. 2 szt. - skaner dzielowy bezdotykowy książkowy do digitalizacji zbiorów zszytych i oprawnych, wyposażony w rodzaj oświetlenia, odległość obiektywu od obiektu oraz czas ekspozycji powinny spełniać standardy przewidziane dla obiektów zabytkowych i/lub specjalnie chronionych; - stół pozwalający na skanowanie obiektów wymienionych w załączniku (Lista obiektów do digitalizacji) z półkami szalkowymi dopasowującymi się do grubości grzbietu skanowanego obiektu, wraz z szybą szklaną dociskową stosowaną opcjonalnie, bądź inne rozwiązania pozwalające na nieniszczące skanowanie zszytych woluminów, - głowicą zdolną do skanowania trybie koloru 36 bitów, rzeczywistą (optyczną) rozdzielczość skanowania 1200 dpi,
- (2) min 2 szt. - Zestaw do wykonywania skanów 3D musi być wyposażony w statyw, pomiar tekstury, mobilna stacja robocza, moduł komunikacji bezprzewodowej WIFI. Skaner musi być dostarczony i zainstalowany przez Wykonawcę w docelowym miejscu działania wraz z dedykowaną stacją roboczą PC oraz oprogramowaniem pozwalającym na obróbkę danych pomiarowych. Dokładność pomiaru musi sięgać min. 30 µm, gęstość próbkowania do 650 pkt/mm² oraz detektor o rozdzielczości 18 Mpix,
- (3) min. 2 szt. - aparat typu SLR z obiektywem stałogniskowym umieszczonym na statywie o rozdzielczości min. 3000 pikseli dla dłuższego wymiaru zdjęcia, dla makro fotografii min. 31000 / 31000 pikseli.

II. W zakresie wykonania wydruków 3D wraz ze skanami

Wykonawca winien dysponować lub zapewnić dysponowanie - specjalistycznego sprzętu i oprogramowania w tym:

- (3) Skaner 3D – przynajmniej 1 sztuka, posiadający:
 - Statyw,
 - System do wykonywania pomiarów optycznych,
 - Stację roboczą z zainstalowanym oprogramowaniem (software),
 - System pomiarowy: w pełni mobilny, umożliwiający wykonywanie skanów z dokładnością do 0,005, umożliwiać pomiar w 3 różnych wielkościach obszarów pomiarowych,
- (4) Drukarka SLS – przynajmniej jedna sztuka:
 - posiadająca komorę roboczą min. 340x340x620,
 - pozwalającą na dokładność wymiarową produktu zgodnie z normą DIN 16901 lub równoważne,
 - pozwalającą na wydruk w następujących materiałach: poliamid czysty, poliamid z fazą szklaną, poliamid z domieszką aluminium,
 - umożliwiającą drukowanie przy zachowaniu parametrów prochu mieszczącego się w granicach określanych normą ISO 527 -1/-2 lub równoważne,

- umożliwiającą drukowanie produktów bezpośrednio z plików CAD 3D i/lub umożliwiającą druk z pliku uzyskanego w wyniku skanowania 3D.

4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- 1) Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 6.000.000 PLN,
- 2) Wykonawca musi wykazać, że posiada polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 30.000.000,00 PLN,
- 3) Wykonawca musi wykazać, że za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- za ten okres, osiągnął średnioroczne przychody ze sprzedaży, w wysokości nie mniejszej niż 45.000.000,00 PLN,
- 4) Wykonawca musi wykazać, że za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, posiada: wskaźnik płynności finansowej nie mniejszy, niż w wysokości 1,20 dla każdego roku obrotowego.

Zasady obliczania wskaźnika płynności finansowej (dla danego roku) zgodnie ze wzorem:

$$WPF(r) = (\text{aktywa bieżące} - \text{zapasy} - \text{rozliczenia międzyokresowe}) / \text{zobowiązania bieżące}$$

Gdzie w danym roku obrotowym (r):

- aktywa bieżące należy rozumieć jako aktywa obrotowe,
- rozliczenia międzyokresowe należy rozumieć jako rozliczenia krótkoterminowe,
- zobowiązania bieżące należy rozumieć jako zobowiązania krótkoterminowe.

W przypadku, gdyby z załączonych do oferty dokumentów finansowych nie wynikały elementy składowe i kategorie niezbędne do wyliczenia wskaźnika wg wzoru, wykonawca załącza do oferty informację stanowiącą podstawę do wyliczenia wskaźnika.

Na potwierdzenie spełniania warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga potwierdzenia spełnienia wymogu w odniesieniu do wskaźnika płynności finansowej w każdym z lat obrotowych wyliczonego na podstawie uprzednio zsumowanych wartości aktywów bieżących, zapasów, rozliczeń międzyokresowych, zobowiązań bieżących.

2. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VIII, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ustawy PZP.
3. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniem złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w dziale IX niniejszej SIWZ. Z treści załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż postawione przez Zamawiającego warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji dokumentów z rozdziału IX SIWZ.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić

Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy PZP, Zamawiający żąda złożenia stosownych odpowiednich oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków uprawniających do udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne- zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231)*.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP a określonych w dziale VIII niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy PZP (*załącznik nr 2 do IDW*).

2) Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (*załącznik nr 5 do IDW*);

Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie

- Zamawiający wymaga udokumentowania robót koniecznych do potwierdzenia spełniania warunków - wyłącznie należycie wykonanych,

3) Wykazu wykonanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (*załącznik nr 5a do IDW*);

- Zamawiający wymaga udokumentowania usług koniecznych do potwierdzenia spełniania warunków- wyłącznie należycie wykonanych,

4) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*załącznik nr 6 do IDW*);

5) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (*załącznik nr 7 do IDW*);

6) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (*załącznik nr 8 do IDW*);

7) Sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie

dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

- 8) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych powyżej dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej.

2. **Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- (1) wykazania, w ramach składanego zobowiązania lub innych składanych z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumentów:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- (2) złożenia, w zakresie spełniania odpowiednich warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności ekonomicznej i finansowej- odpowiednich, wymienionych w ogłoszeniu, dokumentów dot. potwierdzanej zdolności ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy PZP, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Dowodami, o których mowa w związku z Wykazem robót budowlanych są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót budowlanych zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt poprzedzających.

Zamawiający wymaga załączenia poświadczeń dla wszystkich robót budowlanych wskazanych w Wykazie robót budowlanych.

W razie konieczności, szczególnie gdy Wykaz robót budowlanych lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy PZP (*załącznik nr 3 do IDW*)
- 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego, nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego, nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*załącznik nr 4 do IDW*),

4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego dla miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3. 1) do 6).

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - a) w pkt 3 ppkt 2), 3), 4) i 6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument wystawiony, nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument wystawiony, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w pkt 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 Ustawy;

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

- 2) Uwaga – dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Inne dokumenty, które Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

- 1) Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu do oferty, o którym mowa w pkt. 3.2) lub oferta została złożona przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 2) Formularz oferty (załącznik nr 1 do IDW),
- 3) Wypełniony Załącznik nr 1 A –Załącznik do Formularza Oferty,
- 4) Wypełniony Załącznik nr 1B –Wykaz Elementów Rozliczeniowych,
- 5) Dowód wniesienia wadium,
- 6) Oferta merytoryczna (pisemna + nośnik), tj. *Koncepcja wykonywania i koordynacji Robót.*

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy PZP. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 1) Przy ocenie spełniania warunków przez Wykonawców wspólnie składających ofertę Zamawiający przyjmie, że wymagania, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1.2) do 1.9) mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców, tak by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych

Wykonawców były spełnione łącznie. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 1.2) do 1.9) zostaną ocenione pod kątem łącznego spełnienia wymagań postawionych przez Zamawiającego Wykonawcom.

- 2) Dokumenty, o których mowa Rozdziale IX pkt. 3.1) – 3.7) składa każdy z Wykonawców występujący wspólnie o zamówienie.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ustanawiają **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza oraz podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców.

Pełnomocnictwo powinno wskazywać pełnomocnika i zawierać następujące dane: nazwę przedmiotu zamówienia i Zamawiającego, nazwę wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wskazanie Lidera, datę udzielenia pełnomocnictwa oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentowania danych Wykonawców (wspólnie ubiegających się o zamówienie) wg zasad określonych w dokumencie rejestrowym, a także informację o zakresie pełnomocnictwa (tj. czy zostało udzielone do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, czy też do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego).

- 4) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy (art. 141 ustawy PZP).
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców (Lider).
- 6) Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców.

(Dodatkowo umowa regulująca współpracę winna określać: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy z Zamawiającym, termin związania umową, na czas nie krótszy niż czas wynikający z umowy z Zamawiającym, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu umowy).

9. Forma dokumentów:

- 1) Wszystkie dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane na każdej stronie dokumentu przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w następujący sposób: podpis czytelny, lub pieczęć imienna i podpis). W oryginale Wykonawca składa dokumenty wobec których ustawa stawia wymóg pisemności - np. oświadczenia potwierdzone własnoręcznym podpisem, pełnomocnictwa.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy PZP, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z udzieleniem zamówienia publicznego udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

Magdalena Dworzynska, e-mail: magdalena.dworzynska@znio.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faxem na numer 71/ 344 85 61 lub e-mailem magdalena.dworzynska@znio.pl w godz. 7:00 – 15:00. Każda ze Stron może żądać potwierdzenia otrzymania faxu lub maila.
3. Przesłanie dokumentu e-mailem lub faksem, bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia, uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub mail zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

800.000,- zł. (słownie: osiemset tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniężnej – wpłacone przelewem na konto Zamawiającego,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 100, poz. 1158 z późn. zm.).
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto w Banku Zachodnim WBK S.A. IV O/Wrocław nr 47 1090 2503 0000 0006 3000 0242, z dopiskiem – „Przetarg nieograniczony DZP-2621-9/2014”.

Wadium winno być na koncie Zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

Dowód (kopia) potwierdzenia złożenia wadium powinna zostać załączona do oferty.

4. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego;
 - b) określenie przedmiotu zamówienia;
 - c) nazwę i adres Wykonawcy,
 - d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające następujące lub analogicznie brzmiące oświadczenie:

Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Państwu/Beneficjentowi całą kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie wraz z oświadczeniem, że: (nazwa Wykonawcy) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2013 r., poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423**) nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw,

lub w przypadku kiedy nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z poniższych warunków zgodnie z art. 46 ust. 5 w ustawy PZP:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Dodatkowo:

- W/w zobowiązanie, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie może zawierać zastrzeżenia wyłącznego dot. konieczności kierowania zamówienia Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy,
 - Właściwość miejscową do rozstrzygnięcia sporów wskazuje siedziba Zamawiającego,
 - Wszelkie przywołanie w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w przepisach prawa muszą zawierać w tekście gwarancji swoją definicję,
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą w kopercie, jednakże dokumentu nie należy spinać trwale z ofertą.
 6. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium w formie niepieniężnej załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11.
 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu.
 9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
 10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

UWAGA: W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu w/w okoliczności.
 12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 13. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 14. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. (art. 85 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty brutto należy podać w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1 do IDW).
2. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich brutto i netto, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, naliczonego zgodnie z obowiązującymi, w terminie składania oferty, przepisami. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie-ustalonej stawki podatku Vat.
3. **Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową** i powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, i stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie obowiązków umownych w pełnym zakresie obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w niniejszej SIWZ.
Cena oferty powinna zostać skalkulowana jako suma składowych cen ryczałtowych i obliczona na podstawie wypełnionego WYKAZU ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH stanowiącego Część III.2.3 SIWZ.
4. Cena oferty została ustalona na okres ważności umowy i nie ulegnie zmianie przez czas trwania umowy.
5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę oferty brutto obejmującą podatek od towarów i usług.
7. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek uznając za prawidłowe, w przypadku działań matematycznych, elementy składowe- poprzez prawidłowe przeprowadzenie w/w działań matematycznych.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
9. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć szczegółowego obmiaru lub kosztów prac (ryzyko po stronie Wykonawcy).

10. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę w wykazie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca winien przedłożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona na formularzach, stanowiących załączniki do SIWZ. Do oferty powinny zostać dołączone wszystkie dokumenty wymagane przez postanowienia SIWZ wymienione w rozdz. IX niniejszej SIWZ.
3. Oferta powinna być zgodna z wymaganiami SIWZ, tj.:
 - a) oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy,
 - b) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny,
 - c) każdy dokument składany wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - d) każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione,
 - e) dokumenty składane wraz z ofertą, inne niż pełnomocnictwa, oświadczenia oraz zobowiązania podmiotów trzecich, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - f) oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy, z uwzględnieniem zakresu wymogów w postawionych warunkach udziału w postępowaniu. Zaleca się złożenie oferty jak i załączników, na formularzach przygotowanych przez Zamawiającego,
 - g) oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami musi być sporządzona w 1 egzemplarzu – w formie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4,
 - h) ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
4. Oferta złożona przez wykonawcę, winna być opisana następująco:

Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014 o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych art. 11 ust. 8

Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”

- nie otwierać do 28.08.2014 r. do godz. 9.30

XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający, zgodnie z art. 89 ustawy PZP odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVI. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **28.08.2014 r. do godz. 9.00** w pok. 102 (sekretariat,) Zakład Narodowy im. Ossolińskich, ul. Szewska 37, Wrocław.
2. Oferty można przysyłać pocztą, przy czym za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert.
4. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone do pok. 102 (sekretariat) Zakładu Narodowego im. Ossolińskich, ul. Szewska 37, Wrocław w nieprzekraczalnym terminie 11.08.2014 do godz. 9.00 a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” wraz z określeniem: Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014 „Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz digitalizacja zbiorów w ramach Projektu pn. Muzeum Pana Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.
6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
7. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy PZP podaje kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a) ilość kopert, które zostały złożone w postępowaniu,
 - b) nazwę (firmę) i adres Wykonawców,
 - c) informacje dotyczące ceny lub ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10. Informacje wymienione w punkcie 7 i 8 Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu, na ich wniosek.
11. Protokół wraz z załącznikami, tj: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
12. Nie ujawnione zostaną informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu oferty), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielone od pozostałych, jawnych części oferty.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
4. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie kryteria:
Cena – 60 %, Koncepcja wykonywania i koordynacji Robót- 40%.
5. Punktacja za kryteria zostanie obliczona w następujący sposób.:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	<i>Cena (C)</i>	60%	60 punktów
2)	<i>Koncepcja wykonywania i koordynacji Robót (M)</i>	40%	40 punktów

6. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

7. Zasady oceny kryterium ‘Koncepcja wykonywania i koordynacji Robót’ (M).

Oferta oceniana będzie w zakresie oferty merytorycznej przygotowanej zgodnie z wymogami i opisem w IDW.

8. Opis sposobu przygotowania oferty merytorycznej - Koncepcji wykonywania i koordynacji robót.

I. Podstawowe warunki i założenia opracowania oferty merytorycznej:

- Wykonywanie i koordynacja robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia, podlega każdorazowo regulacjom Wzoru Kontraktu oraz Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz w zakresie zaproponowanym przez Wykonawcę – dodatkowo – propozycjom wynikającym z zaproponowanej Koncepcji wykonywania i koordynacji Robót.
- Równocześnie opiera się ona na obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności zapisach ustawy Prawo budowlane oraz Warunkach Kontraktowych FIDIC, powołanych w SIWZ.

II. Cel, podstawy oceny i przeznaczenie oferty merytorycznej:

- Realizacja i koordynacja Robót, będących przedmiotem niniejszego zamówienia, w podstawowym zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w Instrukcji dla Wykonawców, Wzorze Kontraktu, Opisie Przedmiotu Zamówienia, jest założonym minimalnym poziomem realizacji zamówienia, stanowiącym podstawę do przygotowania, wyceny i złożenia wymaganej oferty merytorycznej.
- Zamawiający informuje, że niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera w Instrukcji dla Wykonawców, Wzorze Kontraktu, Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz powołanych Warunkach Kontraktowych FIDIC, określenie wymaganego standardu wykonywania i koordynacji Robót, stanowiącego podstawę realizacji zamówienia oraz zaproponowania przez Wykonawcę dodatkowych elementów poprawiających jakość wykonywania i koordynacji Robót, zgodnie z art. 91 ust. 2 Ustawy,
- W celu rozwiania wszelkich wątpliwości, Zamawiający wskazuje, że nakreślony standard wykonywania i koordynacji Robót opiera się, w szczególności na następujących elementach stanowiących podstawę zaproponowania dodatkowych propozycji Wykonawcy:
 - a) OPZ- Wstęp do OPZ, Dokumentacja Projektowa (Projekty budowlane, Projekty wykonawcze, Wykaz Elementów Rozliczeniowych), Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w tym Wymagania Ogólne,
 - b) Wzór Kontraktu – Wyznaczeni podwykonawcy, Kadra i robotnicy, Urządzenia, materiały i podwykonawstwo, Próby końcowe, Odpowiedzialność za wady, Zmiany i korekty, Ryzyko i odpowiedzialność, Ubezpieczenie, Roszczenie, Spory, Arbitraż, Terminy, Wynagrodzenie,
- FIDIC- co najmniej w zakresie usprawnienia i optymalizacji nadzoru inwestorskiego, monitorowania postępu finansowego i rzeczowego, w tym w zakresie skuteczności pozyskania dofinansowania zewnętrznego, administrowania Kontraktem, współpracy z projektantami, raportowania i sprawozdawczości, w tym ze szczególnym uwzględnieniem zakresu związanego z podwykonawstwem robót budowlanych, bieżącej analizy sytuacji gospodarczej Wykonawcy Robót, oraz w zakresie koordynacji Robót.
- Realizacja Robót będzie przebiegała na podstawie wymogów określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Instrukcji dla Wykonawców, Wzorze Kontraktu, Opisie Przedmiotu

Zamówienia oraz na podstawie oferty merytorycznej stanowiącej załącznik do Umowy z wybranym Wykonawcą.

- Wykonawca powinien zaproponować w złożonej ofercie – w części dotyczącej Oferty merytorycznej, realizację i koordynację Robót na wyższym poziomie jakości, serwisu i rozwiązań technicznych (zgodnie z art. 91 ust. 2 Ustawy), w stosunku do podstawowych wymagań Zamawiającego. W takim celu Wykonawca składa ofertę merytoryczną- uwzględniającą dodatkowe okoliczności i uwarunkowania konstruowania i modelowania oferty merytorycznej, a Zamawiający oceni tę część oferty wg wag i sposobu określonego w kryteriach oceny ofert.
- Podstawą przyznania punktów w ocenie oferty merytorycznej jest zawarcie w niej elementów innych- na wyższym poziomie jakości, serwisu i rozwiązań technicznych, bądź szerszych (zgodnie z art. 91 ust. 2 Ustawy), niż zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (odróżnienie dodatkowych, odmiennych elementów- na wyższym poziomie jakości, serwisu i rozwiązań technicznych, będzie podstawą przyznania dodatkowych punktów w ofercie merytorycznej).
- Zamawiający informuje, że Wykonawca oferujący dodatkowe elementy wykonywania i koordynacji Robót w zakresie obowiązków określonych w siwz, ale ponad wymagany standard, umożliwiające obiektywną ocenę punktową za zaproponowany element oferty, składa propozycje w formie opisanych i uzasadnionych procedur (zamiennie- metodologii lub algorytmów działań) - w odniesieniu do wskazanych w SIWZ odpowiednich podkryteriów oraz opisanych i uzasadnionych propozycji dodatkowych zasobów (osobowych, sprzętowych, know- how, doświadczenia profesjonalnego, zasobów firmowych, metod organizacyjnych) - w odniesieniu do wskazanych w SIWZ odpowiednich podkryteriów- poprawiających jakość koordynacji i wykonywania Robót w odpowiednim proponowanym zakresie,
- Zamawiający informuje, że wszystkie zaproponowane dodatkowe procedury i zasoby muszą posiadać uzasadnienie Wykonawcy wskazujące na optymalizację w zakresie odpowiedniego podkryterium, umożliwiające obiektywną ocenę punktową za zaproponowany element podnoszący jakość wykonywanych Robót,
- Zamawiający informuje, że nie uzna i nie przyzna oceny punktowej dla zaproponowanych przez Wykonawcę elementów koordynacji i wykonywania Robót- nie zawierających uzasadnienia pozwalającego na obiektywną ocenę punktową zgodnie z opisem SIWZ lub powielających obowiązki wynikające z SIWZ,
- Równocześnie w przypadku wybrania jako najkorzystniejszej- oferty Wykonawcy, który złożył ofertę merytoryczną, zostanie ona załączona do Kontraktu i będzie jedną z podstaw realizacji i rozliczenia wykonywanych Robót.

III. Dodatkowe okoliczności i uwarunkowania konstruowania i modelowania oferty merytorycznej:

- Realizacja niniejszego zamówienia polega na terminowym wykonaniu skoordynowanych przez Wykonawcę robót budowlanych i usług oraz dostaw z montażem, na najwyższym poziomie jakości i serwisu. W/w roboty i usługi oraz dostawy z montażem powinny zostać wykonane w określonej sekwencji czasowej gwarantującej osiągnięcie zakładanego harmonogramu i uzyskanie dofinansowania zewnętrznego dla zamówienia. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma za zadanie skoordynowanie wykonywania prac realizatorów robót budowlanych z wykonawcami instalacji i urządzeń multimedialnych, gablot oraz pracami twórców i autorów w rozumieniu prawa autorskiego oraz wszystkich pozostałych usług i elementów zamówienia. W powyższym rozumieniu kolejne roboty budowane i usługi oraz dostawy z montażem mogą być wykonywane i odbierane jedynie w nakładającej się na siebie, bądź odpowiednio następującej po sobie, sekwencji czasowej. Wykonawca w składanej ofercie merytorycznej powinien wskazać wszystkie procedury i działania optymalizujące i zapewniające osiągnięcie opisanych powyżej oraz w IDW, OPZ i Kontrakcie, celów cząstkowych i przedmiotu niniejszego zamówienia.
- Zadanie jest dofinansowane ze środków zewnętrznych - w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 Program „Konservacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego” oraz ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- Przepisy prawa polskiego, wynikające z umowy o dofinansowanie i odpowiednio UE, a także pozostałe normy i regulacje i im równoważne, które dotyczą, bądź mogą dotyczyć, realizacji

przedsięwzięcia, mogą powodować określony wpływ na harmonogram, płynność i skuteczność realizacji zadania, co powinno znaleźć swoje odzwierciedlenie w ofercie merytorycznej Wykonawcy.

IV. Warunki przygotowania oferty merytorycznej. Forma i wymogi formalne oferty merytorycznej.

- Oferta merytoryczna powinna być zwięzła i zwarta.
- Oferta merytoryczna musi składać się z części opisowej, części graficznej oraz ew. arkusza kalkulacyjnego oraz harmonogramu.
- Oferta merytoryczna zgodna z SIWZ powinna odpowiadać wszystkim wymaganiom Zamawiającego zawartym w Instrukcji dla Wykonawców, Opisie przedmiotu zamówienia oraz we Wzorze Kontraktu.
- Każdą z ww. w tiret drugiej części Koncepcji należy przygotować w postaci trzech identycznych egzemplarzy, w formie pisemnej w języku polskim, trwale spiętych.
- Część opisową oraz część graficzną i harmonogram należy zapisać w wersji elektronicznej (w formacie DOC i PDF) i dołączyć nagraną na nośniku CD lub DVD do oferty.
- Oferta, która nie spełnia wymagań Oferta, która jest niezgodna z SIWZ, bądź nie spełnia wymagań zawartych w IDW, w szczególności stanowiących podstawę oceny w podkryteriach dot. oceny metodologii wykonywania i koordynacji Robót, bądź która nie zawiera oferty merytorycznej lub jej wymaganych elementów, podlega odrzuceniu jako niezgodna z wymogami SIWZ.

V. Przy ocenie oferty merytorycznej będą brane pod uwagę następujące aspekty oceniane w podkryteriach:

- Koncepcja realizacji i koordynacji Robót, nadające efekt synergii pozostałym ocenianym elementom, obejmująca pełen zakres przedmiotu zamówienia i wszystkie pola realizacji.
- Treść Koncepcji nie może zmieniać przedmiotu postępowania przetargowego i wymagań Kontraktu, a wszelkie zapisy tego rodzaju będą traktowane jako niezgodność Oferty z SIWZ.

VI. Koncepcja Realizacji i Koordynacji Robót powinna zawierać:

- 1) *Plan Zarządzania Projektem (max 21 pkt),*
- 2) *Plan Zarządzania Jakością (max 10 pkt),*
- 3) *Plan Zarządzania Ryzykiem (max 6 pkt),*
- 4) *Plan Komunikacji i Obiegu Dokumentów (max 3 pkt),*

Ad. 1) Obowiązkowe elementy podkryterium Plan Zarządzania Projektem (max 21 pkt):

(a) Procedury zarządzania projektem (zakres i podstawa oceny – max 7 pkt):

Wpływ zaproponowanych procedur zarządzania Projektem, opisanych w ofercie merytorycznej, na harmonogram i terminowość oraz jakość i sprawność realizacji przedsięwzięcia, w szczególności z uwzględnieniem pełnych procedur zakresu związanego z podwykonawstwem robót budowlanych, koordynacją Robót i ich zakresów i podzakresów.

Punkty 1-7 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca udokumentuje znajomość podstawowych procedur zarządzania projektami oraz przedstawieni planowane metody organizacyjne, ułatwiające nadzór i kontrolę nad prowadzeniem i koordynacją Robót. Wykonawca przedstawi wykaz procedur i metod wraz z opisem planowanych działań, jakie zamierza zastosować w realizacji odpowiednich zakresów Robót (zgodnie z definicją zawartą w SIWZ).

Wykonawca powinien wskazać sposoby, metody i działania, które wpłyną na zapewnienie optymalnego zrealizowania zadania w terminie wyznaczonych przez SIWZ.

Posiadanie, znajomość i zastosowanie procedur powinny w sposób uzasadniony wpływać na możliwość dochowania terminu realizacji Projektu, skuteczność osiągnięcia celów Projektu, zawierać analizę i wskazanie możliwości zapobiegania ryzyku, co Wykonawca powinien w pełnym zakresie uzasadnić w zaproponowanej Koncepcji.

Punktacja:

1 pkt – za wskazanie podstawowych zakresów objętych SIWZ wraz z szczegółowym opisem podstawowych procedur zarządzania Robotami oraz Kontraktem;

4 pkt - za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) procedur wykorzystania metod i zasobów w celu przyspieszenia i podniesienia jakości realizacji zadania, a procedury te potwierdzą znajomość szczegółowych zadań wchodzących w poszczególne zakresy i podzakresy Projektu (branże), związane z realizacją przedsięwzięcia, np. z uwzględnieniem szczegółowego rozpisania i zapisania w harmonogramie części artystycznej i dotyczącej usług);

7 pkt – za wykazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 4 pkt), szczególnych procedur, przewidujących także zaangażowanie dodatkowych zasobów i ekspertów wykraczających poza wymogi SIWZ, posiadających poszerzone doświadczenie i wiedzę ekspercką, (np. prawników / ekspertów z zakresu rozliczeń środków europejskich, itp.); potwierdzających konsekwentne stosowanie utrwalonych ponadnormatywnych procedur realizacji projektów.

(b) Struktura Organizacyjna (zakres i podstawa oceny – max 7 pkt):

Zdefiniowanie roli Wykonawcy w osiągnięciu celów realizacji zadania z uwzględnieniem zasadności zaproponowanej struktury organizacyjnej Wykonawcy wraz z identyfikacją odpowiedzialności, usprawnień, kompetencji wymaganych dla wykonywanych czynności, z uwzględnieniem pracowników, współpracowników oraz podwykonawców Wykonawcy z punktu widzenia potrzeb realizacji i osiągnięcia celów zadania.

Punkty 1-7 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca wykaże zrozumienie roli właściwej organizacji i koordynacji w realizacji Projektu oraz wykaże zastosowanie szerszego, niż wymagane w SIWZ, zaplecza organizacyjnego, z wskazaniem aspektu technicznego, zasobów osobowych, sprzętowych, know-how, doświadczenia profesjonalnego, zasobów firmowych i metod organizacyjnych, ułatwiających nadzór i kontrolę nad prowadzeniem i koordynacją Robót.

Wykonawca przedstawi schemat organizacyjny projektu uwzględniający wszystkie elementy Projektu, w tym, między innymi: uczestników procesu inwestycyjnego oraz Wykonawców i podwykonawców poszczególnych branż.

Sposób i struktura organizacji dodatkowych zasobów powinny w sposób uzasadniony wpływać na możliwość osiągnięcia celów Projektu, w tym dochowania terminu realizacji Projektu, skuteczność osiągnięcia wymaganej jakości dla Projektu, analizę i eliminowanie ryzyk.

Punktacja:

1 pkt – za wskazanie podstawowej struktury organizacyjnej, obejmującej wszystkie zakresy Robót objęte SIWZ wraz z opisem podstawowych zakresów odpowiedzialności, kompetencji, zależności, w formie schematu i opisu;

4 pkt – za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) metod organizacji zasobów, zaplecza i ekspertów w celu przyspieszenia i podniesienia jakości realizacji zadania, potwierdzających znajomość szczegółowych zadań wchodzących w poszczególne zakresy Projektu (branże), związanych ze szczegółowymi elementami realizacji Projektu i nakładanie się poszczególnych zadań w harmonogramie;

7 pkt - za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 4 pkt) szczególnych metod organizacji i zarządzania, przewidujących także zaangażowanie dodatkowych zasobów i ekspertów wykraczających poza wymogi SIWZ, potwierdzających zastosowanie metod organizacji i zarządzania dostosowanych do kompletnie rozpoznanych warunków realizacji projektu i gwarantujących świadome i planowe wykonanie poszczególnych elementów Projektu

(c) Harmonogram działań (zakres i podstawa oceny – max 7 pkt):

Wykazanie zrozumienia wagi i poziomu trudności poszczególnych zakresów Projektu oraz ważności ustalenia kolejności poszczególnych działań odrębnych etapów Inwestycji (okres przygotowawczy, okres realizacji robót budowlanych, wykonywanie usług artystycznych, digitalizacja, dostawa i przygotowanie gablot, próby, montaż, okres zgłaszania wad, itp.);

Punkty 1-7 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca przedstawi Harmonogram, uszczegóławiający działania na poszczególnych etapach Projektu w najwyższym stopniu gwarantujący dotrzymanie terminów kluczowych, określonych w SIWZ oraz pełnej realizacji celów oraz zakresów Projektu - głównego i pośrednich.

Wykonawca wykaże planowane fazy realizacji zadania (w tym, między innymi: okres przygotowawczy, okres uzgodnień, realizacji, odbiorów, okres zgłaszania wad) i prawidłowe określenie oraz zaplanowanie poszczególnych działań, w tym z zaznaczeniem ścieżki krytycznej na całym Projekcie wraz z czynnikami ryzyka.

Punktacja:

1 pkt – za wskazanie szczegółowego harmonogramu, który uwzględni podstawowe elementy i etapy Projektu oraz uwzględni kluczowe daty pośrednie;

4 pkt – za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) elementów harmonogramu dotyczących szczegółowych poszczególnych działań na Projekcie z uzasadnieniem nakładania się, równoczesności i następstwa zdarzeń i zadań;

7 pkt – za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 4 pkt) w harmonogramie rezerw czasowych na ścieżce krytycznej oraz nałożenie ich na listę zidentyfikowanych ryzyk z metodologią zażegnania ryzyka i optymalizacją celów Projektu;

Ad. 2 Obowiązkowe elementy podkryterium Plan Zarządzania Jakością (max 10 pkt):

(a) Kontrola Jakości (zakres i podstawa oceny – max 5 pkt):

Identyfikacja wymagań wobec Wykonawcy zamówienia i zaproponowany system zapewnienia kontroli jakości wraz z uzasadnieniem zaproponowanego systemu z w aspekcie jak najwyższego poziomu realizacji Projektu.

Punkty 1-5 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca przedstawi Plan zapewnienia jakości z wyszczególnieniem podstawowych procedur gwarantujących realizację zakresu zadań o jakości i w standardach wymaganych przez SIWZ (procedury zarządzania jakością), w tym opisie i zagwarantuje procedury kontroli jakości w przypadku realizacji zadań przez podwykonawców oraz zapewnienia posiadania wymaganych i odpowiednich dodatkowych certyfikatów / atestów dla sprzętu multimedialnego i / lub elementów stałych ekspozycji i / lub elementów wyposażenia muzeum.

Punktacja:

1 pkt – za wskazanie procedur zapewnienia jakości, które Wykonawca posiada i stosuje;

3 pkt – za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) szczegółowych działań, technik, metod i procedur kontroli jakości związanych z realizacją zadań, które posiada i stosuje Wykonawca i podwykonawcy;

5 pkt - za wykazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 3 pkt) certyfikatów / atestów dla sprzętu multimedialnego i / lub elementów stałych ekspozycji i / lub elementów wyposażenia planowanej Ekspozycji;

(b) Zapewnienie standardów pracy na obiekcie zabytkowym (zakres i podstawa oceny – max 5 pkt):

Punkty 1-5 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca wykaże, jakie podejmie działania i zastosuje środki ostrożności w celu zagwarantowania przekazania obiektu zabytkowego Zamawiającemu w stanie niepogorszonym, biorąc pod uwagę jego specyfikę oraz w jaki sposób zagwarantuje nienaruszenie elementów architektury wnętrza obiektu objętych ochroną konserwatorską w czasie realizacji zakresu Robót. Dodatkowo Wykonawca opíše procedurę postępowania w przypadku ew. uszkodzenia obiektu.

Punktacja:

1 pkt - za wskazanie środków zabezpieczenia, jakie Wykonawca zastosuje w celu zagwarantowania oddania Zamawiającemu obiektu (budynku) w stanie niepogorszonym;

3 pkt - za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) środków nadzoru nad pracami prowadzonymi w obiekcie zabytkowym;

5 pkt - za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 3 pkt) procedur i działań naprawczych, jakie Wykonawca wdroży w przypadku ew. uszkodzeń w zabytkowej tkance konserwatorskiej;

Ad. 3 Obowiązkowe elementy podkryterium Plan Zarządzania Ryzykiem (max 6 pkt):

(a) Identyfikacja ryzyka oraz procedury zarządzania ryzykiem w ujęciu terminowym (zakres i podstawa oceny – max 3 pkt)

Punkty 1-3 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca przeprowadzi analizę ryzyka dotrzymania terminów na każdym z etapów realizacji Projektu i przedstawi możliwości i sposoby unikania i ograniczania wpływu zagrożeń wynikających z w/w ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem pełnych procedur obsługi zakresu związanego z podwykonawstwem robót budowlanych, analizą sytuacji organizacyjnej i gospodarczej Wykonawcy Robót, koordynacją Robót w ujęciu terminowym.

Wykonawca przedstawi system identyfikacji, oceny, prewencji, monitorowania ryzyka oraz stosowanych środków zaradczych oraz zdefiniuje potencjalne dla terminu ukończenia Robót ryzyko (średnie i duże) na każdym z etapów realizacji Projektu w szczególności z uwzględnieniem jednego, kilku lub wszystkich poniższych zakresów (wg oceny Wykonawcy):

- opis ryzyka,
- strona odpowiedzialna,
- działania zapobiegawcze,
- działania minimalizujące ryzyko,
- zadania przygotowawcze do minimalizowania skutków,
- inne.

Punktacja:

1 pkt- za sporządzenie wykazu ryzyk dla terminu realizacji Projektu wg spisu kategorii co najmniej w układzie: ryzyka budowlane, ryzyka technologii multimedialnej, ryzyka digitalizacji zbiorów, systemu rozpowszechniania digitalizowanych zbiorów;

2 pkt- za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) i adekwatnych do zakresu zadań działań zapobiegających wystąpieniu ryzyk terminowych dla Projektu, które Wykonawca ma zamiar wdrożyć na wszystkich etapach realizacji dla co najmniej ww. zakresów;

3 pkt- za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 2 pkt) i adekwatnych działań minimalizujących skutki wystąpienia ryzyk terminowych dla Projektu i działań przygotowawczych dla co najmniej ww. zakresów;

(b) Identyfikacja ryzyka oraz procedury zarządzania ryzykiem w ujęciu jakościowym (zakres i podstawa oceny – max 3 pkt)

Punkty 1-3 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca przeprowadzi analizę ryzyka dotrzymania jakości na każdym z etapów realizacji Projektu i przedstawi możliwości i sposoby unikania i ograniczania wpływu zagrożeń wynikających z w/w ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem pełnych procedur obsługi zakresu związanego z podwykonawstwem robót budowlanych, analizą sytuacji organizacyjnej i gospodarczej Wykonawcy Robót, koordynacją Robót w ujęciu jakościowym.

Wykonawca przedstawi system identyfikacji, oceny, prewencji, monitorowania ryzyka oraz stosowanych środków zaradczych oraz zdefiniuje potencjalne dla jakości Robót ryzyko (średnie i duże) na każdym z etapów realizacji Projektu w szczególności z uwzględnieniem jednego, kilku lub wszystkich poniższych zakresów (wg oceny Wykonawcy) w ujęciu odnoszącym się do jakości wykonania poszczególnych elementów i całości Robót:

- opis ryzyka,
- strona odpowiedzialna,
- działania zapobiegawcze,

- działania minimalizujące ryzyko,
- zadania przygotowawcze do minimalizowania skutków,
- inne.

Punktacja:

1 pkt- za sporządzenie wykazu ryzyk dla jakości realizacji Projektu wg spisu kategorii co najmniej w układzie: ryzyka budowlane, ryzyka technologii multimedialnej, ryzyka digitalizacji zbiorów, systemu rozpowszechniania digitalizowanych zbiorów;

2 pkt- za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) i adekwatnych do zakresu zadań działań zapobiegających wystąpieniu ryzyk jakościowych dla Projektu, które Wykonawca ma zamiar wdrożyć na wszystkich etapach realizacji dla co najmniej ww. zakresów;

3 pkt- za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 2 pkt) i adekwatnych działań minimalizujących skutki wystąpienia ryzyk jakościowych dla Projektu i działań przygotowawczych dla co najmniej ww. zakresów;

Ad. 4 Obowiązkowe elementy podkryterium Plan Komunikacji i Obiegu Dokumentów (3 pkt):

Schemat komunikacji na Projekcie (zakres i podstawa oceny – max 3 pkt)

Punkty 1-3 zostaną przyznane, jeżeli:

Wykonawca zilustruje i opíše zakładany plan komunikacji oraz obiegu dokumentacji na Projekcie, gwarantujący zachowanie płynności i pełnej przejrzystości przepływów informacji, w szczególności dotyczących zaawansowania robót i strumieni finansowych, podwykonawstwa, stanu zaawansowania i przerobu finansowego i materiałowego, na linii Wykonawca- Podwykonawcy- Projektant- Inżynier Kontraktu- Zamawiający;

Punktacja:

1 pkt - za wykonanie schematu / macierzy komunikacji i obiegu dokumentów i dokumentacji pomiędzy Wykonawcą, Zamawiającym, Inżynierem i projektantem,

2 pkt - za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 1 pkt) podwykonawców i podwykonawców niższego rzędu, poszczególnych branż robót i usług, z uwzględnieniem twórców, autorów, konserwatorów oraz usługi digitalizacji, w tym w zakresie terminowo nakładającym się;

3 pkt - za wskazanie dodatkowych (ponad wymagania dla otrzymania 2 pkt) osób, instytucji i stron zaangażowanych w realizację Projektu i wykonanie kompletnego planu komunikacji i obiegu dokumentów na Projekcie uwzględniającego wszystkich interesariuszy Projektu.

9. Zamawiający dopuszcza powtórzenie różnych zakresów oferty merytorycznej w odniesieniu do kilku punktów odniesienia stanowiących podstawę oceny w zakresie kolejnych kryteriów oceny.
10. Zamawiający (członkowie komisji przetargowej) oceni ofertę merytoryczną dla każdego Wykonawcy w każdym z powyższych 4 kryteriów przyznając w każdym z nich pkt w skali opisanej w odpowiednim kryterium.
11. Punkty przyznane przez członków komisji w danym podkryterium zostaną zsumowane i podzielone przez ilość członków komisji.
12. Następnie uśrednione punkty we wszystkich podkryteriach zostaną zsumowane dla danego Wykonawcy.
13. Zamawiający może przyznać w zakresie oceny oferty merytorycznej maksymalnie 40 pkt.
14. Wyniki działań matematycznych, w ramach wyliczenia punktacji w tym kryterium, będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
15. Najkorzystniejszą będzie oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$P_i = P_i (C) + P_i (M)$$

gdzie:

P _i	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za wszystkie kryteria;
P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
P _i (M)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Koncepcja wykonywania i koordynacji robót";

16. Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała największą liczbę punktów.
17. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
18. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
19. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. Oferta zawierająca oczywiste omyłki rachunkowe zostanie poprawiona przez Zamawiającego zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2) ustawy PZP, (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) a w przypadku wystąpienia przesłanki określonej w art. 89 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
21. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wymaganym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIX. SPRAWDZANIE WIARYGODNOŚCI OFERT

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP.

3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców faxem lub mailem podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - d) informację o terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przesłane mailem lub faxem do Wykonawców przez Zamawiającego.
- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
 - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
 - b) na stronie internetowej Zamawiającego – www.oss.wroc.pl;
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA KONTRAKTU

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu w wysokości 10% ceny ofertowej zamówienia (Ryczałtowej Ceny Kontraktowej).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach:
 - a) pieniądzu – wpłacone przelewem na konto Zamawiającego,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych lub gwarancjach bankowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku złożenia znowu w formie pieniężnej, kwotę należy wnieść przelewem na konto w Banku Zachodnim WBK S.A. IV O/Wrocław nr 47 1090 2503 0000 0006 3000 0242., z dopiskiem – „Przetarg nieograniczony DZP-2621-9/2014”.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku Wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane stwierdzenia:
 - a) wykaz wszystkich Wykonawców składających ofertę,

- b) o tym, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę bez względu na to, z czyjej przyczyny przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie,
- c) wypłata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu w przypadku wymienionym w punkcie 2 nastąpi zawsze bez względu na winę któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie,
- d) termin ważności.

Dodatkowo:

- W/w dokument, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie może zawierać zastrzeżenia wyłącznego dot. konieczności kierowania żądania Zamawiającego **jedynie przez Bank Zamawiającego** i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy,
 - Właściwość miejscową do rozstrzygnięcia sporów wskazuje siedziba Zamawiającego,
 - Wszelkie przywołanie w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w przepisach prawa muszą zawierać w tekście gwarancji swoją definicję.
6. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść najpóźniej w dacie podpisania Kontraktu.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania kontraktu złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo, nieodwołalnie, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
 8. W przypadku wniesienia należytego wykonania kontraktu w formie gwarancji ubezpieczeniowych lub gwarancji bankowych, treść dokumentów winna zawierać zapis zapewniający Zamawiającemu możliwość doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty w terminie 7 dni od terminu upływu ważności gwarancji.
 9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form.
 11. Pozostałe wymogi związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy zostały zawarte we wzorze Kontraktu.

XXII. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY, PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY

1. Umowa zostanie zawarta wg wzoru stanowiącego Część II SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Umowę zawiera wybrany Wykonawca lub osoba posiadająca pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z zapisami umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179 – 198 PZP.
2. Przesłanki wniesienia odwołania:

- 2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 2.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
3. Termin wnoszenia odwołań:
- 3.1. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - 3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - 3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 3.4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie

zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
- 3.5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 3.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Dnia 18.07.2014 r.

Zatwierdził:

Dyrektor ZNiO

(-) dr Adolf Juzwenko

Miejsce i data

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Formularz oferty

1. Niniejszą ofertę składa :

	<i>Nazwa</i>	<i>adres</i>
Wykonawca	(.....)	(.....)
Wykonawca	(.....)	(.....)

- 2.
- Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów**
- (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie Pełnomocnik lub umocowany przedstawiciel Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie)

<i>Imię i Nazwisko</i>	(.....)
<i>Adres</i>	(.....)
<i>Telefon</i>	(.....)
<i>Fax.</i>	(.....)
<i>E-mail</i>	(.....)

- 3.
- Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:**

Cena brutto: zł.

(słownie):

w tym:

Cena netto: zł.

(słownie):

oraz

Stawka podatku VAT %, zgodnie ze stanem prawnym na dzień składania oferty:

Kwota VAT: zł.

(słownie):

4. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na Ogłoszenie o Przetargu dla ww. zamówienia Ja (My), niżej podpisany(i), niniejszym oświadczam (y), że:

1. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuję (emy) treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
 2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję (emy) warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w Części II SIWZ.
 3. Oferuję (emy) wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacjami oraz obowiązującymi przepisami, a także zgodnie z Koncepcją wykonywania i koordynacji Robót – dokumentem opracowanym przez Wykonawcę i załączonym do Oferty zgodnie z SIWZ.
 4. W cenie oferty zostały zawarte wszystkie koszty wykonania zamówienia,
 5. Uważam (y) się związany (i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez 60 dni.
 6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję (emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
 7. W przypadku wybrania mojej/naszej oferty deklaruję(emy) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu zgodnie z zapisami SIWZ.
 8. Składam (y) niniejszą Ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 9. Oświadczam (y), że nie uczestniczę (ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.
 10. Przedmiot zamówienia zamierzam/y zrealizować bez udziału / z udziałem podwykonawców.
 11. Część zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcy/om obejmuje i będzie wykonywany przez następujących podwykonawców:
..... /
..... /
..... /
 12. Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) muszą być oznaczone klauzulą „Nie udostępniać – Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 13. Wadium zostało wniesione w formie:
Wniesione wadium (forma pieniężna) proszę zwrócić na:
a) Rachunek bankowy, z którego dokonany został przelew wpłaty wadium*
b) Wskazany rachunek bankowy nr :*
 14. Oferta złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach – od strony nr do strony nr
- *niepotrzebne skreślić

Data

.....
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji

Miejsce i data

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**Załącznik do Oferty
Wykaz klauzul**

zgodnie z WARUNKAMI KONTRAKTOWYMI NA BUDOWĘ

Uwaga: Wykonawcy są proszeni o wypełnienie pustych rubryk w niniejszym Załączniku do Oferty

Pozycja	Klauzule Warunków Kontraktu	Zapis
Nazwa i adres Zamawiającego	1.1.2.2 & 1.3	Zakład Narodowy im. Ossolińskich adres: ul. Szewska 37, 50 – 139 Wrocław Polska
Nazwa i adres Wykonawcy	1.1.2.3 & 1.3
Nazwa i adres Inżyniera	1.1.2.4 & 1.3	EKOCENTRUM Sp. z o.o. adres: ul. Budziszewska 35/1 54-434 Wrocław Polska

Czas na Ukończenie Robót	1.1.3.3	<p>1. Czas na Ukończenie dla zakresu objętego Kontraktem – nie później niż 16 lutego 2016 r.</p> <p>2. Terminy pośrednie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roboty budowlano-montażowe – nie później niż 31 lipca 2015 r. • Digitalizacja zbiorów – nie później niż 28 lutego 2015 r. • System udostępniania i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów - nie później niż 30 października 2015 r. • Zabudowa ekspozycyjna na trwale związana z budynkiem (z montażem in situ) – nie później niż 30 listopada 2015 r. • System Multimedialny (wraz z montażem) – nie później niż 15 grudnia 2015 r. • Wyposażenie Muzeum – nie później niż 15 stycznia 2016 r.
Okres zgłaszania Wad	1.1.3.7	36 miesięcy od daty przejęcia wskazanej w Świadczeniu Przejęcia
Okres Rękojmi za Wady	1.1.3.7 (a)	36 miesięcy od daty przejęcia wskazanej w Świadczeniu Przejęcia
Okres Gwarancji Jakości	1.1.3.7 (b)	<ul style="list-style-type: none"> • okres 60 miesięcy od daty przejęcia wskazanej w Świadczeniu Przejęcia - dla robót budowlano-montażowych w zakresie zgodnym z Wykazem Elementów Rozliczeniowych (Tabela B) • okres 60 miesięcy od daty przejęcia wskazanej w Świadczeniu Przejęcia - dla pozostałych Robót
System transmisji elektronicznej	1.3	faks oraz e-mail
Prawo rządzące Kontraktem	1.4	Prawo Rzeczypospolitej Polskiej
Język wiodący	1.4	Język polski
Język komunikatów	1.4	Język polski
Czas przekazania Terenu Budowy	2.1	Nie później niż 7 dni od Daty Rozpoczęcia

Kwota zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu	4.2	10% Ryczałtowej Ceny Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Kontrakcie
Normalne godziny pracy	6.5	6.00 – 22.00
Kary umowne	8.7	Zgodnie z Klauzulą 8.7 Szczególnych Warunków Kontraktu
Maksymalna kwota kar umownych	8.7	10% Ryczałtowej Ceny Kontraktowej
Maksymalna kwota odszkodowań umownych	8.7	Wartość szkody rzeczywistej
Minimalna kwota Przejściowego Świadczenia Płatności	14.6	1.000.000 PLN
Waluta	14.15	PLN
Data przedłożenia dokumentów potwierdzających zawarcie polis i opłacenia składek ubezpieczeniowych zgodnie z Kontraktem	18.1(a) (b)	przed Datą Rozpoczęcia, tj. przed datą podpisania Aktu Umowy
Suma ubezpieczenia Robót i sprzętu Wykonawcy	18.2	nie niższą niż 110% Ryczałtowej Ceny Kontraktowej podanej w Akcie Umowy
Minimalna kwota ubezpieczenia od roszczeń osób trzecich	18.3	1.000.000 PLN za wypadek niezależnie od ilości zdarzeń

Data

.....
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji

Miejsce i data

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**Załącznik do Oferty
WYKAZ ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH**

Uwaga: Wykonawcy są proszeni o **wypełnienie** pustych rubryk w Wykazie Elementów Rozliczeniowych,
który został załączony w Części III.2.3 SIWZ¹.

Data

.....
*Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
reprezentacji*

¹ Uwaga: w przypadku rozbieżności pomiędzy plikiem WORD i PDF obowiązują zapisy w pliku PDF, który został umieszczony na stronie Zamawiającego

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum *Pana
Tadeusza* – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczenie

o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w w/w przetargu
nieograniczonym, oświadczam/my że spełniamy warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy PZP.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z
art. 297 kodeksu karnego.

Data

.....
*Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji*

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum *Pana
Tadeusza* – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczenie

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w w/w przetargu nieograniczonym,
oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z
art. 297 kodeksu karnego.

Data

.....
*Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji*

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczenie dot. przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w w/w postępowaniu oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca *:

- nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
- należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....
.....

* należy zaznaczyć właściwie przy użyciu znaku X

UWAGA: Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Data

.....
*Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji*

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621- 9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem / wykonaliśmy roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w niniejszym postępowaniu i zgodnie z postawionymi w SIWZ warunkami szczególnymi:

L.p.	Przedmiot i zakres robót określony szczegółowo wg wymogów warunku <i>(zakres, zawartość, wartość brutto wymaganych elementów robót budowlanych)</i>	Daty wykonania		Odbiorca <i>(nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</i>	Nazwa Wykonawcy	Doświadczenie własne Wykonawcy lub Wykonawca polega na doświadczeniu innego podmiotu
		początek <i>-pożądane- (data: dzień/ miesiąc/ rok)</i>	zakończenie <i>(data: dzień/ miesiąc/ rok)</i>			
1.						Własne * Oddane do dyspozycji*
(...)						Własne * Oddane do dyspozycji*

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty budowlanej.

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku dysonowania zasobami innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy PZP do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z PZP

Data

.....
*Pieczczę i podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji*

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9 /2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem / wykonaliśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w niniejszym postępowaniu i zgodnie z postawionymi w SIWZ warunkami szczegółowymi (w odniesieniu do zakresu od II do IX):

- II. W zakresie systemu udostępniania i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów
- III. W zakresie wykonania, dostawy i montażu elementów plastycznych i scenograficznych
- IV. W zakresie montażu i serwisu ekranów parowych
- V. W zakresie dostawy i montażu gablot ekspozycyjnych
- VI. W zakresie dostawy i montażu sprzętu multimedialnego
- VII. W zakresie skanowania 2D i 3D oraz makrofotografii
- VIII. W zakresie wykonania wydruków 3D wraz ze skanami
- IX. W zakresie oznaczeń i etykiet brajlowskich, tyflografiki, map dla niewidomych, opisów audiodeskrypcyjnych, reliefów

Nazwa usługi	Odbiorca (Zamawiający): - nazwa - adres - telefon kontaktowy	Szczegółowy opis usługi	Wartość kontraktu (brutto)	Data wykonania usługi (daty od (pożądane) - do.....)	Nazwa Wykonawcy usługi	Doświadczenie własne Wykonawcy lub Wykonawca polega na doświadczeniu innego podmiotu
1.						Własne * Oddane do dyspozycji*

(...)						Własne *
						Oddane do dyspozycji*

Wykonawca jest zobowiązany załączyć dowód potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług.

Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający że usług zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty budowlanej.

* nie potrzebne skreślić

** W przypadku dysonowania zasobami innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy PZP do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do dodania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Data

.....
*Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji*

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby (w odniesieniu do zakresu od I do XII):

- I. W zakresie robót budowlano – montażowych
- II. W zakresie dostaw i usług
- III. W zakresie systemu udostępniania i przechowywania zdigitalizowanych zbiorów
- IV. W zakresie wykonania, dostawy i montażu elementów plastycznych i scenograficznych
- V. W zakresie montażu i serwisu ekranów parowych
- VI. W zakresie dostawy i montażu gablot
- VII. W zakresie dostawy i montażu sprzętu multimedialnego
- VIII. W zakresie dostawy i montażu sejfu w skarbcu
- IX. W zakresie skanowania 2D i 3D oraz makrofotografii i wydruków
- X. W zakresie elektronicznych systemów zabezpieczeń
- XI. W zakresie oznaczeń i etykiet brajlowskich, tyflografiki, map dla niewidomych, opisów audiodeskrypcyjnych, reliefów
- XII. W zakresie edukacji

Poz.	Funkcja	Nazwisko i imię	Wymagania dla danej funkcji, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, nr uprawnień (jeśli dotyczy) doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnianie warunków określonych w ogłoszeniu oraz SIWZ	Informacja o podstawie do dysponowania*
1	2	3	4	5
1.				Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy *
				Osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot*
(...)				Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy *

				Osoba oddana do dyspozycji przez inny podmiot*
--	--	--	--	--

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku dysponowania zasobami innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy PZP do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do dodania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Data

.....
*Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji*

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo zamówień
publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego wyposażeniem oraz
digitalizacją zbiorów w ramach Projektu pn. „Muzeum Pana
Tadeusza – innowacyjna przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOT. OSÓB

**Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia -
wymienione w Wykazie osób, spełniające warunki określone w SIWZ i ogłoszeniu,
posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo budowlane
oraz innymi odpowiednimi ustawami.**

*Zamawiający dopuszcza możliwość potwierdzenia spełniania warunku dot. dysponowania odpowiednimi osobami
również w odniesieniu do osób posiadających wymagane uprawnienia (w wymaganym zakresie) wydane na
podstawie wcześniejszych równoważnych przepisów.*

Data

.....
*Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji*

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony nr DZP-2621-9/2014
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach ustawy prawo
zamówień publicznych art. 11 ust. 8

**Przebudowa zabytkowego obiektu wraz z jego
wyposażeniem oraz digitalizacją zbiorów w ramach
Projektu pn. „Muzeum *Pana Tadeusza* – innowacyjna
przestrzeń – edukacja przez kulturę”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

WYKAZ SPRZĘTU

L.P.	Parametry sprzętu	ILOŚĆ szt.	PRODUCENT, MODEL	Informacja o podstawie do dysponowania*
1	2	3	4	5
1.				Sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy *
				Sprzęt oddany do dyspozycji przez inny podmiot*
(..)				Sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy *
				Sprzęt oddany do dyspozycji przez inny podmiot*

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku dysponowania sprzętem innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy PZP do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do dodania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Data

.....
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
reprezentacji

CZĘŚĆ II – Wzór Kontraktu

CZĘŚĆ III - Opis przedmiotu zamówienia:

III.1 Wstęp do OPZ

III.2 Dokumentacja Projektowa

III.2.1 Projekty budowlane

III.2.2 Projekty wykonawcze

III.2.3 Wykaz Elementów Rozliczeniowych

III.3 Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

III.3.1 Wymagania Ogólne

III.3.2 Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych